



แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุประจำปี
โรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว สพป.ชัยภูมิ เขต ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว
อำเภอหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศโรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว
เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

.....
ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

โรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการงานพัสดุของโรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว และเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายหาญ ดิเรกศิลป์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามมาตรา ๑๑ กำหนดให้ หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

นอกจากนี้ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ อื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติ ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องมีการจัดทำแผนการจัดทำ แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี โดยกำหนดวิธีการจัดหาให้สอดคล้องกับภารกิจ เหมาะสมกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมุ่งหวัง ให้มีการแข่งขันเป็นธรรม รวมถึงตามพระราชบัญญัติว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ กำหนดว่าการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพวัสดุประสงค์ที่จะใช้ ราคาและประโยชน์ ระยะยาวของส่วนราชการ ที่จะได้รับ

ทั้งนี้ เพื่อให้ส่วนราชการมีวิธีการจัดหาพัสดุให้เกิดความคุ้มค่า ความโปร่งใส ความมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการบริหาร ราชการแผ่นดิน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง และให้การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัว ระเหว จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานพัสดุของโรงเรียนหมู่บ้านตัวอย่าง สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อให้การบริหารงานพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๓. เพื่อให้มีแนวทางในการบริหารงานพัสดุที่ชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดุ รวมถึงปัญหา อันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบ ปฏิบัติหรือช่วงเวลาในการจัดหาพัสดุ
๔. เพื่อให้ผู้บริหารของโรงเรียนหมู่บ้านตัวอย่าง สามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดหาพัสดุทุกประเภทของโรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว

วิธีดำเนินการ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ โดยฝ่ายงานพัสดุโรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว ซึ่งรับผิดชอบงานพัสดุ ของหน่วยงานที่ได้รับพิจารณา วิเคราะห์ความต้องการพัสดุของทุกกลุ่มงาน ในโรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว จากแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว โดยจำแนกรายจ่าย ตามงบประมาณของโรงเรียน ซึ่งในแต่ละรายการประกอบด้วยวงเงินโดยประมาณ ชื่อโครงการ/รายการ/ระยะเวลา ที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ในการจัดหาพัสดุตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่ช่วงระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่แนบนี้

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การดำเนินงานด้านพัสดุของโรงเรียนหมู่บ้านตัวอย่าง ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ ประกาศของทางราชการที่เกี่ยวข้อง
๒. การบริหารงานพัสดุมีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๓. การบริหารงานพัสดุมีความชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดุ รวมถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบปฏิบัติ หรือช่วงเวลาในการจัดหาพัสดุ
๔. ผู้บริหารของโรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว สามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุทุกประเภทของโรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว ในรอบเดือน ไตรมาส หรือตลอดปีงบประมาณ