



แผนมาตรการป้องกันและแนวทางจัดการเรียน การสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE)

ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัส โคโรนา (COVID - 19)



ปีการศึกษา 2563

โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3



คำนำ

โรงเรียนบ้านเกาะมะนาวร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องได้ออกมาตรการการป้องกันและแนวทางปฏิบัติสำหรับสถานศึกษาในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 อย่างต่อเนื่องโดยเน้น ความสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและเอื้ออำนวยให้เกิดการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างปลอดภัย โดยมีสาระสำคัญ ประกอบด้วยแนวปฏิบัติสำหรับบุคลากรในสถานศึกษา ได้แก่ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง แม่ครัว ผู้จำหน่ายอาหาร และผู้ประกอบการรถรับจ้าง การจัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมบริเวณต่าง ๆ ของสถานศึกษา มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 (COVID-19) และสื่อความรู้ด้านสุขภาพนักเรียน ตลอดจนขั้นตอนการดำเนินงานคัดกรองและส่งต่อแบบประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษา แบบประเมินตนเองสำหรับนักเรียน แบบบันทึกการตรวจคัดกรองสุขภาพสำหรับนักเรียน การจัดการเรียนการสอนช่วงเปิดภาคเรียน เป็นต้น

โรงเรียนมุ่งหวังให้ “แผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนสำหรับสถานศึกษา (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว” ฉบับนี้ เป็นแนวปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง แม่ครัว ผู้จำหน่ายอาหาร และผู้ประกอบการรถรับจ้างสามารถนำไปใช้เพื่อดูแลและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ประกาศโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว	ค
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	1
- ประวัติที่ตั้ง	1
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	2
- ข้อมูลครูและบุคลากร	2
- รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	3
- ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา 2563	4
- แหล่งเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	4
- โครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา	6
ส่วนที่ 2 แผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน	7
- การจัดครูผู้ดูแลประจำชั้นเรียน	7
- การจัดเวลาเรียน	7
- การพักรับประทานอาหารกลางวัน	7
ส่วนที่ 3 มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19	12
- วิธีการตรวจคัดกรองสุขภาพ	13
- ขั้นตอนการซักประวัติและสังเกตอาการเสี่ยง	14
- แนวปฏิบัติสำหรับสถานศึกษาระหว่างเปิดภาคเรียน	15
- แนวปฏิบัติสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา	16
- แนวปฏิบัติสำหรับครู ผู้ดูแลนักเรียน	17
- แนวปฏิบัติสำหรับนักเรียน	18
- แนวปฏิบัติสำหรับผู้ปกครอง	19
- แนวปฏิบัติสำหรับแม่ครัว ผู้จำหน่ายอาหารและผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด	20
- แนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม	22
- มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 กรณีเกิดการระบาด	30
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	32
- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ปีการศึกษา 2563	33
- โครงการมาตรการป้องกันและแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของ โรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID-19)	37

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก (ต่อ)	
- การให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	41
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน และมาตรการป้องกันและแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของ โรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID-19) ปีการศึกษา 2563	42



ประกาศโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

เรื่อง มาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ปีการศึกษา 2563

จากการประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันอังคารที่ 7 เมษายน 2563 มีมติรับทราบการเลื่อนเปิดภาคเรียน ในทุกระดับชั้น ทุกประเภท ทั้งการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาชีวศึกษา การศึกษาเอกชน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย การศึกษาสำหรับผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส จากวันที่ 16 พฤษภาคม 2563 ไปเป็นวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 จึงได้ออกประกาศมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. มาตรการก่อนเปิดภาคเรียน

1.1 สืบหาข้อมูลครู นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปยังพื้นที่เสี่ยง หรือข้อมูลของบุคคลดังกล่าวที่มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ก่อนเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับทราบทันที

1.2 แบ่งพื้นที่ใช้งานอย่างชัดเจน จัดเตรียมสถานที่ในห้องเรียน พื้นที่นอนกลางวัน พื้นที่การเรียนรวม โรงอาหาร พื้นที่สนทนาการใช้ physical distancing / social distancing ให้มีระยะห่างระหว่างบุคคล ไม่น้อยกว่า 1 เมตร พร้อมทำป้ายสัญลักษณ์แจ้งเตือนทั่วบริเวณและหมั่นตรวจสอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

1.3 ทำความสะอาดพื้นที่ภายในโรงเรียนและอุปกรณ์การเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียน

1.4 กำหนดจุดคัดกรองบริเวณประตูทางเข้าโรงเรียนหรือบริเวณที่เหมาะสม เพื่อตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และบุคคลที่จะมาติดต่อกับโรงเรียนทุกรายและทุกครั้ง

1.5 จัดให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์ บริเวณทางเข้าประตูโรงเรียน ห้องเรียน บริเวณอาคาร ห้องสุขา หรือสถานที่จัดกิจกรรมอื่นๆ อย่างเพียงพอและทั่วถึง

1.6 ให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รวมถึงมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดแก่ครู และบุคลากรของโรงเรียน ตลอดจนผู้ปกครอง นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง

1.7 จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์แนะนำมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ป้ายแจ้งเตือนการสังเกตอาการ และอื่น ๆ

1.8 จัดทำแผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน โดยโรงเรียนที่มีนักเรียนจำนวนมาก หรือมีนักเรียน

ต่อห้องเกิน 25 คน ขยายห้องเรียนเพิ่มเติม โดยจัดชั้นเรียนตามมาตรฐานระยะห่างความปลอดภัย (physical distancing / social distancing)

2. มาตรการระหว่างเปิดภาคเรียน

2.1 ครูจัดให้มีการตรวจวัดอุณหภูมิของนักเรียนทุกครั้งก่อนเข้าโรงเรียน หากตรวจพบอุณหภูมิร่างกายเท่ากับหรือสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ต้องไม่ให้นักเรียนมาโรงเรียน

2.2 รถรับส่งนักเรียนจะต้องตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนปฏิบัติหน้าที่ หากตรวจพบอุณหภูมิร่างกายเท่ากับหรือสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ไม่อนุญาตให้ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถจะต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าทุกครั้งที่ปฏิบัติหน้าที่และต้องทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออยู่เสมออย่างน้อย สัปดาห์ละ 1 ครั้ง

2.3 พนักงานขับรถต้องมีเทอร์โมสแกน (เครื่องวัดอุณหภูมิแบบไม่สัมผัส) ประจำตัว และจัดให้มีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของนักเรียนก่อนขึ้นรถรับ - ส่งนักเรียน หากตรวจพบอุณหภูมิร่างกายเท่ากับหรือสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ไม่อนุญาตให้ขึ้นรถ และนักเรียนต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาขณะที่อยู่บนรถ

2.4 บุคคลทุกคนที่จะเข้ามาภายในบริเวณโรงเรียนต้องผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย จุดคัดกรองของโรงเรียน และมีการบันทึกข้อมูลเก็บไว้ กรณีที่พบผู้มีอุณหภูมิร่างกายเท่ากับหรือสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส หรือมีอาการไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก หรือมีอาการเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ จะไม่อนุญาตให้เข้ามาภายในบริเวณโรงเรียน

2.5 นักเรียน ครู และบุคลากร หรือผู้มาติดต่อกับโรงเรียนทุกคน ต้องสวมใส่หน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ขณะที่อยู่ในบริเวณโรงเรียน

2.6 จัดให้มีการระบายอากาศภายในอาคาร และระบบหมุนเวียนอากาศภายในห้องเรียน เพื่อให้มีการถ่ายเทอากาศได้ดี ให้ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศและจัดให้มีการฆ่าเชื้อโรคอย่างสม่ำเสมอ

2.7 เพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดภายในโรงเรียน ห้องเรียน ห้องสุขา โรงอาหาร ห้องประชุม สนามเด็กเล่น อุปกรณ์การเรียน กีฬา เครื่องดนตรี ฯลฯ โดยดำเนินการอย่างสม่ำเสมอและเป็นประจำหลังเลิกเรียนทุกวัน หากจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์และของเล่นร่วมกันต้องมีการทำความสะอาดก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง รวมถึงไม่อนุญาตให้นักเรียนนำของเล่นส่วนตัวมาใช้ในโรงเรียน

2.8 จัดให้มีการควบคุมคุณภาพการประกอบอาหารและการจัดการน้ำดื่มในโรงเรียนให้ถูกสุขอนามัย

2.9 การจัดประชุมหรือจัดกิจกรรมรวมกลุ่มที่มีคนหมู่มาก การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและ กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ต้องให้นักเรียนมาเรียนรวมกัน การจัดกีฬาทุกประเภทที่ต้องสัมผัสตัวกับผู้ร่วมแข่งขัน หรือกีฬาประเภทที่ต้องแข่งขันเป็นทีม หากมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมดังกล่าวให้ดำเนินการตามมาตรการสาธารณสุข

2.10 ครูควรเตือนนักเรียนให้ล้างมือเมื่อจบชั่วโมงเรียนทุกชั่วโมง หรือเมื่อทำกิจกรรมที่ต้องสัมผัสวัสดุต่าง ๆ

2.11 นักเรียนและครูทุกคนต้องมีขวดน้ำกระติกน้ำและแก้วน้ำของตนเอง

2.12 กรณีที่พบนักเรียนติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) หรือเจ็บป่วยให้มีผู้ประสานงานกับหน่วยงานด้านสาธารณสุข เพื่อดำเนินการคัดแยกและดูแลรักษาผู้เจ็บป่วย

2.13 หลีกเลี่ยงการเรียนการสอนในห้องเรียนที่ใช้เครื่องปรับอากาศเป็นเวลาต่อเนื่องเกิน 2 ชั่วโมง

2.14 การจะให้นักเรียนมาหรือไม่มาโรงเรียนในแต่ละวันให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ปกครอง ครู
ประจำชั้น หรือครูที่ปรึกษา

2.15 โรงเรียนต้องแจ้งผู้ปกครอง เพื่อให้รับนักเรียนกลับบ้านทันทีหลังเลิกเรียน

2.16 โรงเรียนมีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) และรายงานผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบเป็นประจำทุกวัน

ทั้งนี้ ให้โรงเรียนกำหนดแผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน และมาตรการป้องกันและ
แนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ปีการศึกษา 2563 เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และแจ้ง
ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

อนึ่ง ในการจัดหาอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
(COVID -19) เช่น หน้ากากอนามัย หน้ากากผ้า แอลกอฮอล์ เจลล้างมือ เทอร์โมสแกน และอื่นๆ โดย
โรงเรียนเป็นผู้จัดทำให้นักเรียนอย่างเพียงพอ และเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2563

(นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

ส่วนที่ 1

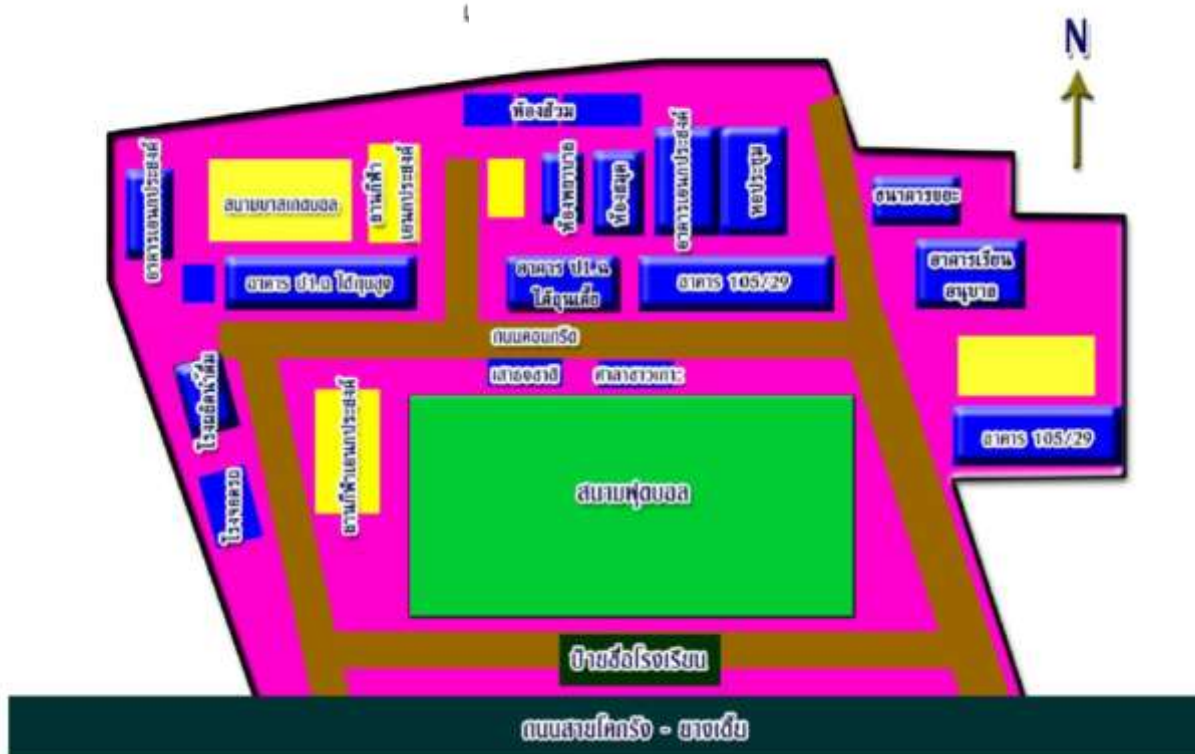
ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

1. ประวัติ ที่ตั้ง

โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ 1 บ้านเกาะมะนาว ตำบลเกาะมะนาว อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ พื้นที่โรงเรียน จำนวน 13 ไร่ 64 ตารางวา เปิดทำการเรียนการสอนเมื่อปี พ.ศ. 2515 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 4 ปัจจุบันโรงเรียนได้ดำเนินการจัดการศึกษา 3 ระดับ ได้แก่ ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น ระยะทางจากโรงเรียน ถึง เขตพื้นที่การศึกษา 30 กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียน ถึง อำเภอบำเหน็จณรงค์ 9 กิโลเมตร

ปัจจุบัน มีอาคารเรียนอาคารประกอบ ดังนี้ อาคารเรียนแบบ ป.1 ฉ. ใต้ถุนเดี่ยว (ปรับปรุง) จำนวน 1 หลัง อาคารเรียนแบบ ป.1 ฉ. ใต้ถุนสูง (ปรับปรุง) จำนวน 1 หลัง 4 ห้องเรียน อาคารเรียนแบบ สปช. 105/29 จำนวน 1 หลัง 8 ห้องเรียน อาคารเรียนแบบ สปช.105/29 จำนวน 4 หลัง (ใต้ถุนโล่ง) อาคารเรียนอนุบาล จำนวน 1 หลัง จำนวน 2 ห้องเรียน รวมห้องเรียนทั้งสิ้น 18 ห้องเรียน โรงฝึกงานแบบกรมสามัญ 321 จำนวน 1 หลัง อาคารอเนกประสงค์ จำนวน 1 หลัง ส้วม 5 หลัง จำนวน 17 ที่มีห้องปฏิบัติการ จำนวน 3 ห้อง ได้แก่ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการทางภาษา และห้องคอมพิวเตอร์ อาคารหอประชุม 1 หลัง อาคารห้องสมุด จำนวน 1 หลัง เรือนพยาบาล จำนวน 1 หลัง อาคารธนาคารขยะ จำนวน 1 หลัง โรงเรือนเลี้ยงไก่ จำนวน 1 หลัง โรงผลิตน้ำดื่มน้ำใช้ จำนวน 1 หลัง ลานกีฬาอเนกประสงค์ จำนวน 2 สนาม สนามบาสเกตบอล จำนวน 1 สนาม ปัจจุบัน นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์ เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

แผนที่โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว



2. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

เขตบริการของโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว ประกอบด้วยเขตพื้นที่การปกครองจำนวน 1 ตำบล 5 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 1 บ้านเกาะมะนาว หมู่ที่ 2 บ้านป่ารวก หมู่ที่ 5 บ้านหนองนายอู หมู่ที่ 6 บ้านโปรงพัฒนา และหมู่ที่ 8 บ้านเกาะไทรงาม สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะตั้งอยู่กระจัดกระจาย มีประชากรประมาณ 1,500 คน และเป็นคุ้ม มีทั้งหมด 10 คุ้ม จำนวนเด็กในวัยเรียน 300 คน อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ รดน้ำขอพรผู้ใหญ่ในวันขึ้นปีใหม่ไทย ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อาชีพหลัก คือ เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี 30,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

ในเขตบริการของโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว มีเส้นทางคมนาคมทางรถยนต์ระหว่างหมู่บ้านตัดผ่านโรงเรียน ปัจจุบันนับว่าสะดวกและรวดเร็ว เป็นถนนสายปะโค - โคกรัง เป็นทางลาดยาง 2 ช่องทางการจราจร

โอกาสของสถานศึกษากับความร่วมมือในด้านต่างๆ ของชุมชน ด้วยสภาพของชุมชนยังมีสภาพเป็นสังคมชนบทแบบพึ่งพาอาศัยกัน ยังคงรักษาขนบธรรมเนียมและประเพณีที่ดีงาม เหมาะสมสำหรับการเรียนรู้ของนักเรียน ข้อจำกัดของสถานศึกษากับความร่วมมือของชุมชน เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจของชุมชน ประชาชนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ใช้เวลาในการประกอบอาชีพทำให้ไม่มีเวลาที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษามากนัก

โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว เป็นโรงเรียนขยายโอกาส เปิดทำการสอน 3 ระดับ คือ ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว ซึ่งมีความมุ่งหมายให้มีการพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เพื่อให้ นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอย่างเป็นปกติสุขในสังคมโดยใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม ของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดและพัฒนาการศึกษา

3. ข้อมูลครูและบุคลากร

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ ราชการ	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ
1	นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์	20	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ผอ.	ชำนาญการพิเศษ
2	นายโสภณ พันชนะ	15	ค.บ.	อุตสาหกรรมศิลป์	ครู	ชำนาญการพิเศษ
3	นางสุพิน พูนเกษม	30	ศศ.บ.	ประวัติศาสตร์	ครู	ชำนาญการพิเศษ
4	นางอำไพ มะลิวัน	33	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู	ชำนาญการพิเศษ
5	นางนิภาพร พิบบุนทด	12	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู	ชำนาญการพิเศษ
6	น.ส.ภาวิดา ประภาสโนบล	16	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู	ชำนาญการพิเศษ
7	นายอัศวิน บุ่มประเสริฐ	14	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู	ชำนาญการพิเศษ
8	นายสุระศักดิ์ อนันตะเสน	5	ค.บ.	คอมพิวเตอร์	ครู	-

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ ราชการ	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ
9	นางชลธิชา ปุ่มประเสริฐ	11	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู	ชำนาญการพิเศษ
10	นายณรงค์ ป้องปัด	9	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู	ชำนาญการพิเศษ
11	น.ส.ปรีชญา เรืองธนาบุรุษ	3	ศษ.ม.	นวัตกรรมหลักสูตร ฯ	ครู	-
12	น.ส.จุฑารัตน์ ขาดิชนะ	1	ค.บ.	ปฐมวัย	ครูผู้ช่วย	-
13	นายอภิสิทธิ์ แก้วเพชร	1	ค.บ.	คณิตศาสตร์	ครูผู้ช่วย	-
14	น.ส.สุนันท์ นาทศรีทา	1	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	ครูผู้ช่วย	-
15	น.ส.กุลธิดา พิไลกุล	1	ค.บ.	ภาษาไทย	ครูผู้ช่วย	-
16	น.ส.ดาววัน เจริญประดับสุข	1	ค.บ.	คณิตศาสตร์	ครูผู้ช่วย	-
17	นายวิชัย ตรีวุธ	15	ค.บ.	พลศึกษา	พจน.ราชการ	-
18	น.ส.นารินทร์ แซ่จิว	1	ค.บ.	ปฐมวัย	อัตราจ้าง	-
19	น.ส.สุภาพร วงษา	1	ม.6	-	พี่เลี้ยงฯ	-
20	น.ส.ณัฐกานต์ ซีกพุดชา	1	ค.บ.	คอมพิวเตอร์	จนท.ธุรการ	-
21	นายโชคชัย โกสุม	12	ม.6	-	บริการ	-

รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่ง สพป.ชัยภูมิ 3 ที่ 562/2559

- | | | |
|-------------------------|--------------------------------|---------------------|
| 1. นายลำพึง กลิ่นศรีสุข | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นายเฉลิม จุลนาค | ผู้แทนผู้ปกครอง | กรรมการ |
| 3. นางสุพิน พูนเกษม | ผู้แทนครู | กรรมการ |
| 4. นายสนอง จิตจำนงค์ | ผู้แทนองค์กรชุมชน | กรรมการ |
| 5. นายสมาน บทนอก | ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| 6. นายชั้น โกสุม | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| 7. นายไกรสร เสาวคนธ์ | ผู้แทนศิษย์เก่า | กรรมการ |
| 8. พระครูกิตติชัยสุนทร | ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ | กรรมการ |
| 9. นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการและเลขานุการ |

4. ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา 2563 (10 มิถุนายน 2563)

ชั้น	จำนวนนักเรียน			ชื่อครูประจำชั้น
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาลปีที่ 2	5	3	8	น.ส.นารินทร์ แซ่จิว
อนุบาลปีที่ 3	4	6	10	น.ส.จุฑารัตน์ ชาติชนะ
รวม	9	9	18	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	12	6	18	นางสุพิน พูนเกษม
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	10	12	22	นางชลธิชา ปุ่มประเสริฐ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	12	6	18	น.ส.ภาวิดา ประภาสโนบล
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	13	11	24	น.ส.ปรีชญา เรืองธนาบุรุษ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	12	9	21	น.ส.กุลธิดา พิไลกุล
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	6	17	23	นายอภิสิทธิ์ แก้วเพชร น.ส.สุนันท์ นาทศรีทา
รวม	63	61	124	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	10	8	18	นายสุระศักดิ์ อนันตะเสน น.ส.ดาหวัน เจริญประดับสุข
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	17	7	24	นางอำไพ มะลิวัน นายวิชัย ตริวุธ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	10	13	23	นางนิภาพร พิษขุนทด นายณรงค์ ป้องปัด
รวม	37	28	65	
รวมทั้งหมด		207		

5. แหล่งเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

- 1) ห้องสมุดมีขนาด 78 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด 6,395 เล่ม
การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ใช้ระบบ ดิวอี้
- 2) ห้องปฏิบัติการ
 - ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 ห้อง
 - ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ห้อง
 - ห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน 1 ห้อง
 - ห้องเรียนสำหรับนักเรียนพิการเรียนรวม จำนวน 1 ห้อง
- 3) คอมพิวเตอร์ จำนวน 31 เครื่อง
 - ใช้เพื่อการเรียนการสอน 10 เครื่อง
 - ใช้เพื่อจัดการเรียนการสอน (ประจำห้องเรียน) 11 เครื่อง
 - ใช้เพื่อการบริหารจัดการ 10 เครื่อง

4) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายใน
ชื่อแหล่งเรียนรู้
1. แหล่งเรียนรู้รัฐธรรมนูญชาติ
2. ห้องครัว
3. ห้องพยาบาล
4. สนามกีฬา
5. โรงผลิตน้ำดื่มเพื่อสุขภาพ
6. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
7. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
8. ห้องเรียนสำหรับนักเรียนพิการเรียนรวม
9. ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

5) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายนอก
ชื่อแหล่งเรียนรู้
1. วัดโป่งหนองนายอู
2. วัดบ้านเกาะมะนาว
3. วัดป่ารวก
4. ศูนย์ผลิตบล็อกประสานในชุมชนบ้านเกาะมะนาว
5. ศูนย์การเรียนรู้แปลงเกษตรโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว
6. ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาที่ดิน ฐานเรียนรู้การผลิตน้ำหมักชีวภาพ ต.เกาะมะนาว
7. ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน บ้านเกาะมะนาวตามโครงการเพิ่มมูลค่าพริกด้วยตูบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์

6. โครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา (แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร)



ส่วนที่ 2

แผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน

โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว ได้กำหนดแผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด (COVID-19) ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในวันที่ 10 มิถุนายน 2563 โดยให้โรงเรียนเปิดทำการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ในสถานศึกษา (ON-SITE) โดยดำเนินการจัดห้องเรียนโดยเว้นระยะห่างในการนั่งเรียน จำนวน 20 - 25 คน ต่อห้องเรียน โดยจัดชั้นเรียนตามมาตรฐานระยะห่างความปลอดภัย (physical distancing / social distancing) และมีแผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

การจัดครูผู้ดูแลนักเรียนตามห้องเรียน

1. ครูประจำชั้นระดับก่อนประถมศึกษา		
1.1 นางสาวนารินทร์ แซ่จิว	อัตรากำลัง	ดูแลนักเรียนชั้นอนุบาล 2
1.2 นางสาวจุฑารัตน์ ขาดิชนะ	ครูผู้ช่วย	ดูแลนักเรียนชั้นอนุบาล 3
2. ครูประจำชั้นระดับชั้นประถมศึกษา		
2.1 นางสุพิน พูนเกษม	ครู คศ.3	ดูแลนักเรียนชั้น ป.1
2.2 นางชลธิชา ปุ่มประเสริฐ	ครู คศ.3	ดูแลนักเรียนชั้น ป.2
2.3 นางสาวภาวิดา ประภาสโนบล	ครู คศ.3	ดูแลนักเรียนชั้น ป.3
2.4 นางสาวปรีชญา เรืองธนาบุรุษ	ครู คศ.1	ดูแลนักเรียนชั้น ป.4
2.5 นางสาวกุลธิดา พิไลกุล	ครูผู้ช่วย	ดูแลนักเรียนชั้น ป.5
2.6 นายอภิสิทธิ์ แก้วเพชร	ครูผู้ช่วย	ดูแลนักเรียนชั้น ป.6
2.7 นางสาวสุนันท์ นาทศรีทา	ครูผู้ช่วย	ดูแลนักเรียนชั้น ป.6
3. ครูที่ปรึกษาในระดับชั้นมัธยมตอนต้น		
3.1 นายสุระศักดิ์ อนันตะเสน	ครู คศ.1	ดูแลนักเรียนชั้น ม.1
3.2 นางสาวดาหวัน เขียรประดับสุข	ครูผู้ช่วย	ดูแลนักเรียนชั้น ม.1
3.3 นางอำไพ มะลิวัน	ครู คศ.3	ดูแลนักเรียนชั้น ม.2
3.4 นายวิชัย ตรีวุธ	พนักงานราชการ	ดูแลนักเรียนชั้น ม.2
3.5 นางนิภาพร พิษขุนทด	ครู คศ.3	ดูแลนักเรียนชั้น ม.3
3.6 นายณรงค์ ป้องปัด	ครู คศ.3	ดูแลนักเรียนชั้น ม.3

การจัดเวลาเรียน

ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

ระดับชั้นอนุบาล จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร แต่คำนึงถึงการเว้นระยะห่างทางสังคม (physical distancing / social distancing) เนื่องจากสภาพห้องเรียนไม่เอื้อต่อกิจกรรมนอนพักช่วงกลางวันของนักเรียน ดังนั้นจึงให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมบูรณาการในช่วงบ่ายตามความเหมาะสม เมื่อถึงเวลากลับบ้านติดต่อให้ผู้ปกครองมารับนักเรียนกลับบ้านทันที

ระดับชั้น ป.1 - 6 จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

โครงสร้างและอัตราเวลาเรียนของหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน					
	ระดับชั้นประถมศึกษา					
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
กลุ่มสาระการเรียนรู้						
ภาษาไทย	200	200	200	160	160	160
คณิตศาสตร์	200	200	200	160	160	160
วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	40	40	40	80	80	80
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	80	80	80	120	120	120
* ประวัติศาสตร์	(40)	(40)	(40)	(40)	(40)	(40)
* ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม	}	(40)	(40)	(80)	(80)	(80)
* หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรมและ การดำเนินชีวิตในสังคม						
* เศรษฐศาสตร์						
* ภูมิศาสตร์						
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	80	80	80
ศิลปะ	40	40	40	80	80	80
การทำงานอาชีพ	40	40	40	80	80	80
ภาษาต่างประเทศ	200	200	200	80	80	80
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	840	840	840	840	840	840
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	120	120	120
๑. กิจกรรมแนะแนว	40	40	40	30	30	30
๒. ลูกเสือ - เนตรนารี	40	40	40	40	40	40
๓. กิจกรรมชุมนุม	30	30	30	40	40	40
๔. กิจกรรมเพื่อสังคม และ สาธารณประโยชน์	10	10	10	10	10	10
รายวิชาเพิ่มเติม	40 ชั่วโมง					
การป้องกันการทุจริต	40	40	40	40	40	40
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,000 ชั่วโมง/ปี					

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนระดับประถมศึกษา (ป.1 – 6) เรียนทั้งปีเท่ากับ 1,000 ชั่วโมง แผนการจัดการเรียนรู้/จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ต้องการเน้นพิเศษ คือกลุ่มสาระการเรียนรู้ทักษะภาษาไทย คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านออก เขียนได้ ทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ คณิตวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ที่ดี มีประโยชน์ มีความสนใจใฝ่เรียนรู้ โดยจัดการเรียนการสอนและวัดผลประเมินผลเป็นรายปี

สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 นั้น จากการประเมินผลระดับโรงเรียน ระดับท้องถิ่นและระดับชาติ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีมติร่วมกันให้จัดทำกิจกรรมสอนเสริมประสบการณ์พิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพนักเรียน จำนวน 200 ชั่วโมง ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 โดยไม่นำคะแนนและผลการเรียน ในการวิชาที่สอนเสริมไปคิดรวมและตัดสิน การเลื่อนชั้นเรียนของนักเรียน ในโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว พ.ศ. 2561 มีรายวิชาและจำนวนชั่วโมงดังนี้

กิจกรรมการสอนเสริมประสบการณ์พิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพนักเรียน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 จำนวน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

- | | |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1. วิชาภาษาไทยคณิตวิเคราะห์ | จำนวน 2 ชั่วโมง |
| 2. วิชาคณิตศาสตร์ | จำนวน 1 ชั่วโมง |
| 3. วิชาคอมพิวเตอร์ | จำนวน 1 ชั่วโมง |
| 4. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ | จำนวน 1 ชั่วโมง |

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 จำนวน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

- | | |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1. วิชาภาษาไทยคณิตวิเคราะห์ | จำนวน 1 ชั่วโมง |
| 2. วิชาคณิตศาสตร์ | จำนวน 1 ชั่วโมง |
| 3. วิชาวิทยาการคำนวณ | จำนวน 1 ชั่วโมง |
| 4. วิชาวิทยาศาสตร์ | จำนวน 1 ชั่วโมง |
| 5. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ | จำนวน 1 ชั่วโมง |

ระดับชั้น ม.1 - 3 จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

โครงสร้างและอัตราเวลาเรียนของหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560) ระดับมัธยมศึกษา (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ชั่วโมง)					
	มัธยมศึกษาปีที่ 1		มัธยมศึกษาปีที่ 2		มัธยมศึกษาปีที่ 3	
	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2
● กลุ่มสาระการเรียนรู้	11 (440)	11 (440)	11 (440)	11 (440)	11 (440)	11 (440)
ภาษาไทย	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)
คณิตศาสตร์	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	2.0 (80)	2.0 (80)	2.0 (80)	2.0 (80)	2.0 (80)	2.0 (80)
○ ประวัติศาสตร์	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)
○ ศาสนา ศิลธรรม จริยธรรม	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)
○ หน้าที่พลเมืองวัฒนธรรม และ การดำเนินชีวิต						
○ ภูมิศาสตร์						
○ เศรษฐศาสตร์						
สุขศึกษาและพลศึกษา	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)
ศิลปะ	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)
การงานอาชีพ	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)	1.0 (40)
ภาษาต่างประเทศ	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)
● รายวิชาเพิ่มเติม	2.5 (100)	2.5 (100)	2.5 (100)	2.5 (100)	2.5 (100)	2.5 (100)
ช่างพื้นฐาน	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)	1.5 (60)
วิทยาการคำนวณ	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)
คณิตศาสตร์	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)
การป้องกันการทุจริต	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)	0.5 (20)
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60	60	60	60	60	60
○ กิจกรรมแนะแนว	20	20	20	20	20	20
○ กิจกรรมนักเรียน						
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ - ชุมนุ่ม	20	20	20	20	20	20
- ชุมนุ่ม	20	20	20	20	20	20
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	10 (นอกเวลา)	10 (นอกเวลา)	10 (นอกเวลา)	10 (นอกเวลา)	10 (นอกเวลา)	10 (นอกเวลา)
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	600	600	600	600	600	600

การพักรับประทานอาหารกลางวัน

ให้นักเรียนพักรับประทานอาหารกลางวันแบบเหลื่อมเวลา โดยให้นักเรียนเว้นระยะห่างในการรับประทานอย่างน้อย 1 เมตร จัดเวลารับประทานอาหารเป็นสายชั้น ดังนี้

ระดับชั้นอนุบาล - ป.3	เวลา 11.00 - 11.30 น.
ระดับชั้น ป.1 - 6	เวลา 11.30 - 12.00 น.
ระดับชั้น ม.1 - 3	เวลา 12.00 - 12.30 น.



ส่วนที่ 3

มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

แผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนระหว่างเปิดภาคเรียน ของโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 มีนักเรียนต่อห้องไม่เกิน 25 คน จึงได้จัดชั้นเรียนตามมาตรฐานระยะห่างความปลอดภัย (physical distancing /social distancing) โดยมีมาตรการควบคุมหลักในมิติการดำเนินงานเพื่อความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค 6 ปฏิบัติในสถานศึกษา ดังนี้

1. คัดกรองวัดไข้
2. สวมหน้ากาก
3. ล้างมือ
4. เว้นระยะห่าง
5. ทำความสะอาด
6. ลดแออัด



วิธีการตรวจคัดกรองสุขภาพ

การตรวจคัดกรองสุขภาพเบื้องต้นช่วงสถานการณ์ covid-19 ในสถานศึกษาที่สำคัญได้แก่การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายหรือวัดไข้การซักประวัติการสัมผัสในพื้นที่เสี่ยงการสังเกตอาการเสี่ยงต่อการติดเชื้อ โดยมีวิธีปฏิบัติที่สำคัญพอสังเขป ดังนี้

วิธีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายหรือวัดไข้

คนทั่วไปจะมีอุณหภูมิร่างกายอยู่ระหว่าง 36.5 ถึง 37.4 องศาเซลเซียส สำหรับผู้ที่เริ่มมีไข้หรือสงสัยว่าติดเชื้อจะมีอุณหภูมิที่มากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส

เครื่องวัดอุณหภูมิทางหน้าผาก เป็นเครื่องวัดที่พัฒนามาเพื่อลดโอกาสในการติดเชื้อใช้วัดอุณหภูมิได้อย่างรวดเร็วเพื่อใช้ในการคัดกรองผู้ป่วยจำนวนมากมีหน้าจอบ่งชี้ผลเป็นแบบตัวเลขบริเวณปลายมีเซ็นเซอร์วัดรังสีอินฟราเรดที่ผิวหนังโดยเครื่องมือได้ออกแบบให้วัดที่บริเวณหน้าผาก

ข้อดี อ่านค่าอุณหภูมิได้รวดเร็วเหมาะกับการคัดกรองคนจำนวนมาก

วิธีการวัดอุณหภูมิทางหน้าผาก

1. ตั้งค่าการใช้งานเป็นแบบวัดอุณหภูมิร่างกาย

2. วัดอุณหภูมิโดยใช้เครื่องวัดอุณหภูมิไปที่บริเวณหน้าผาก ระยะห่างประมาณ 3 เซนติเมตรทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลิตภัณฑ์ตามคำแนะนำที่กำหนดแล้วกดปุ่มบันทึกผลการวัดขนาดทำการวัดไม่ควรใส่มือไปมาบนผิวหนังบริเวณที่ทำการวัดและไม่ควรมีวัตถุอื่นบัง เช่น เส้นผม หมวก เป็นต้น

การอ่านค่าผลการอ่านค่าผลการวัด เมื่อมีเสียงสัญญาณหรือสัญญาณแสดงว่าทำการอ่านค่าผลไม่ชัดเจนสามารถวัดซ้ำได้ค่าผลการวัดไม่เท่ากันให้ใช้ค่าผลมากที่สุดโดยทั่วไปอุณหภูมิร่างกายปกติอยู่ในช่วงระหว่าง 36.1 ถึง 37.2 องศาเซลเซียสหากตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไปถือว่าผู้ใช้ต้องได้รับการตรวจวินิจฉัยต่อไป

ข้อควรระวัง

- ศึกษาคู่มือการใช้งานเครื่องวัดอุณหภูมิก่อนการใช้งาน
- เครื่องวัดอุณหภูมิผิวหนังควรอยู่ในสภาพแวดล้อมของพื้นที่ทำการวัดไม่น้อยกว่า 30 นาทีเพื่อให้ระบบของเครื่องวัดเท่ากับอุณหภูมิแวดล้อม
- ไม่ควรสัมผัสหรือหายใจบนเลนส์ของหัววัด หากมีสิ่งสกปรกบนเลนส์ให้ใช้ผ้านุ่มแห้งหรือสำลีพันก้านไม้ทำความสะอาดไม่ควรเช็ดด้วยกระดาษทิชชู
- ผู้รับการตรวจวัดควรอยู่ในบริเวณจุดตรวจวัดอย่างน้อย 5 นาที ก่อนการวัดไม่ควรออกกำลังกายหรืออาบน้ำ ก่อนถูกวัดอุณหภูมิเป็นอย่างน้อย 30 นาที การถือเครื่องวัดอุณหภูมิหน้าผากเป็นเวลานานมีผลให้อุณหภูมิภายในเครื่องวัดสูงขึ้น และจะส่งผลการวัดอุณหภูมิร่างกายผิดพลาด
- อุณหภูมิร่างกายขึ้นอยู่กับสภาพอุณหภูมิร่างกายของแต่ละคนเสื้อผ้าที่สวมใส่ขณะทำการวัดอุณหภูมิแวดล้อม กิจกรรมที่ทำ

ผู้ที่มีประวัติไข้หรือวัดอุณหภูมิได้ ตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป ร่วมกับอาการทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง (มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส) และมีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยยืนยันในช่วง 14 วันก่อนมีอาการ ถือว่าเป็นผู้สัมผัสความเสี่ยงกลุ่มเสี่ยงต้องรีบแจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขดำเนินการต่อไป

ขั้นตอนการซักประวัติและสังเกตอาการเสี่ยง

โดยสอบถามเกี่ยวกับประวัติการสัมผัสในพื้นที่เสี่ยง พื้นที่ที่มีผู้ป่วยติดเชื้อ หรือพื้นที่ที่มีคนจำนวนมาก และสังเกตอาการเสี่ยงต่อการติดเชื้อหรืออาการทางเดินหายใจ เช่น ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อย หอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส โดยมีวิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดตั้งจุดคัดกรองบริเวณทางเข้าของสถานศึกษาพิจารณากำหนดจุดคัดกรองตามความเหมาะสมกับจำนวนนักเรียนโดยยึดหลัก Social distancing
2. วัดอุณหภูมิตามคำแนะนำของเครื่องวัดอุณหภูมิตามผลิตภัณฑ์นั้น พร้อมอ่านค่าผลที่ได้มากกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ถือว่า มีไข้
3. ให้ผู้รับการตรวจคัดกรองล้างมือด้วยสบู่และน้ำ หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ
4. ตรวจสอบการสวมหน้ากาก (Check mask) ของบุคคลทุกคนที่เข้ามาในสถานศึกษา
5. สอบถามและซักประวัติการสัมผัสในพื้นที่เสี่ยง และบันทึกผลลงในแบบบันทึกการตรวจคัดกรองสุขภาพสำหรับนักเรียน บุคลากร หรือผู้มาติดต่อในสถานศึกษา

กรณี วัดอุณหภูมิร่างกายได้ไม่เกิน 37.5 องศาเซลเซียส และไม่มีอาการทางเดินหายใจ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ไม่มีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยยืนยัน ในช่วง 14 วันก่อนมีอาการ ถือว่า ผ่านการคัดกรอง จะติดสัญลักษณ์หรือสติ๊กเกอร์ ให้เข้าเรียนหรือปฏิบัติงานได้ตามปกติ

กรณี วัดอุณหภูมิร่างกาย ตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียส ขึ้นไป หรือ มีไข้ ร่วมกับอาการทางเดินหายใจ อย่างใดอย่างหนึ่ง (ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส) ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- แยกนักเรียนไปไว้ที่ห้องแยกซึ่งจัดเตรียมไว้
- บันทึกรายชื่อและอาการป่วย
- ประเมินความเสี่ยง
- แจ้งผู้ปกครอง

หากไม่มีประวัติเสี่ยงให้พานักเรียนไปพบแพทย์ และให้หยุดพักจนกว่าจะหายเป็นปกติ

หากตรวจพบว่ามีประวัติเสี่ยง หรือมีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยยืนยันหรือสงสัย มีประวัติการเดินทางไปในพื้นที่เสี่ยงหรือพื้นที่เกิดโรค ไปในพื้นที่ที่มีคนแออัดจำนวนมากในช่วง 14 วันก่อนมีอาการถือว่าเป็นผู้สัมผัสที่มีความเสี่ยง หรือกลุ่มเสี่ยง โดยจำแนกเป็นกลุ่มเสี่ยงมีประวัติเสี่ยงสูง และกลุ่มเสี่ยงมีประวัติเสี่ยงต่ำ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

กลุ่มเสี่ยงมีประวัติเสี่ยงสูง

- แยกนักเรียนไปไว้ที่ห้องแยกเพื่อจัดเตรียมไว้
- บันทึกรายชื่อและอาการป่วย
- แจ้งผู้ปกครอง ให้มารับนักเรียน แล้วพาไปพบแพทย์
- แจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขประเมินสถานการณ์การสอบสวนโรค
- ทำความสะอาดจุดเสี่ยงและบริเวณโดยรอบ
- เก็บตัวอย่าง
- กักตัวอยู่บ้าน
- ติดตามอาการให้ครบ 14 วัน
- รวบรวมข้อมูลและรายงานผลให้ผู้บริหารสถานศึกษาผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มเสี่ยงมีประวัติเสี่ยงต่ำ

- แยกนักเรียนไปไว้ที่ห้องแยกซึ่งจัดเตรียมไว้
- บันทึกรายชื่อและอาการป่วย
- แจ้งผู้ปกครอง ให้มารับนักเรียน แล้วพาไปพบแพทย์
- แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แจ้งท้องถิ่นทำความสะอาด จุดเสี่ยง และบริเวณโดยรอบ
- ติดตามอาการให้ครบ 14 วัน
- รวบรวมข้อมูลและรายงานผลให้ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติสำหรับสถานศึกษาระหว่างเปิดภาคเรียน

ผู้ที่มีประวัติไข้หรือวัดอุณหภูมิกายได้ตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียส ขึ้นไป ร่วมกับอาการทางเดินหายใจ อย่างใดอย่างหนึ่ง อาทิ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม้รู้รส และมีประวัติสัมผัส ใกล้ชิดกับผู้ป่วยยืนยัน ในช่วง 14 วันก่อนมีอาการ ถือว่า เป็นผู้สัมผัสความเสี่ยง (กลุ่มเสี่ยง) ต้องรีบแจ้ง เจ้าหน้าที่สาธารณสุขดำเนินการต่อไป

หลักปฏิบัติในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ในสถานศึกษา

1) คัดกรอง (Screening)
ผู้ที่เข้ามาในสถานศึกษาทุกคน ต้องได้รับการคัดกรอง วัดอุณหภูมิร่างกาย

2) สวมหน้ากาก (Mask)
ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา

3) ล้างมือ (Hand Washing)
ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ นานอย่างน้อย 20 วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณจุดเสี่ยง รวมทั้งไม่ใช้มือสัมผัส ใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็น

4) เว้นระยะห่าง (Social Distancing)
เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร รวมถึงการจัดเว้นระยะห่างของสถานที่

5) ทำความสะอาด (Cleaning)
เปิดประตู หน้าต่าง ให้อากาศถ่ายเท ทำความสะอาดห้องเรียน และบริเวณต่าง ๆ โดยเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสของโต๊ะ เก้าอี้ และวัสดุอุปกรณ์ ก่อนเข้าเรียน ช่วงพักเที่ยง และหลังเลิกเรียนทุกวัน รวมถึงจัดให้มีถังขยะมูลฝอยแบบมีฝาปิด และรวบรวมขยะออกจากห้องเรียน เพื่อนำไปกำจัดทุกวัน

6) ลดแออัด (Reducing)
ลดระยะเวลาการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น หรือเลื่อนเวลาทำกิจกรรมและหลีกเลี่ยง การทำกิจกรรมรวมตัวกันเป็นกลุ่มลดแออัด

เพื่อให้แนวปฏิบัติสำหรับสถานศึกษาในการป้องกันและแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 เกิดประโยชน์ และมีผลกระทบในทางที่ดีต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหาร ครู ผู้ดูแลนักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และแม่ครัว ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ดังนั้น จึงกำหนดให้มีแนวปฏิบัติสำหรับบุคลากรของสถานศึกษาสำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตน ดังนี้

แนวปฏิบัติสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา

1. ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ในสถานศึกษา
2. จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการควบคุมดูแลและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ประกอบด้วย ครู นักเรียน ผู้ปกครอง เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ท้องถิ่น ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง พร้อมบทบาทหน้าที่
3. ทบทวน ปรับปรุง ซ่อมปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินของสถานศึกษาในภาวะที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อ (Emergency operation for Infectious disease outbreaks)
4. สื่อสารประชาสัมพันธ์การป้องกันโรค covid-19 เกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ แนวปฏิบัติ และการจัดการเรียนการสอนให้แก่ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาผ่านช่องทางสื่อที่เหมาะสม และติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับโรค covid-19 จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้
5. สื่อสารทำความเข้าใจเพื่อลดการรังเกียจและการตีตราทางสังคม (Social stigma)
6. มีมาตรการคัดกรองสุขภาพทุกคน บริเวณจุดทางเข้าไปในสถานศึกษา (Point of entry) ให้แก่นักเรียน ครู บุคลากร และผู้มาติดต่อ และจัดให้มีพื้นที่แยก และอุปกรณ์ป้องกัน เช่น หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์อย่างเพียงพอ รวมถึงเพิ่มช่องทางการสื่อสารระหว่างครู นักเรียน และเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในกรณีที่พบนักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือสงสัย
7. ควรพิจารณาการจัดให้นักเรียนสามารถเข้าถึงการเรียนการสอนที่มีคุณภาพเหมาะสมตามบริบทได้อย่างต่อเนื่อง ตรวจสอบติดตามกรณีนักเรียนขาดเรียน ลาป่วย การปิดสถานศึกษา การจัดให้มีการเรียนทางไกล สื่อออนไลน์ การติดต่อทางโทรศัพท์ Social media โดยติดตามเป็นรายวันหรือสัปดาห์
8. กรณีพบนักเรียน ครู บุคลากรหรือผู้ปกครองอยู่ในกลุ่มเสี่ยงหรือผู้ป่วยยืนยันเข้ามาในสถานศึกษา ให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อดำเนินการสอบสวนโรค และพิจารณาปิดสถานศึกษา ตามแนวของกระทรวงสาธารณสุข
9. มีมาตรการให้นักเรียนได้รับอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม ตามสิทธิที่ควรได้รับ กรณีพบอยู่ในกลุ่มเสี่ยงหรือกักตัว
10. ควบคุม กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ในสถานศึกษาอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

แนวทางปฏิบัติสำหรับครู ผู้ดูแลนักเรียน

1. ติดตามข่าวสารสถานการณ์การระบาดของโรคที่เสี่ยง ให้คำแนะนำการป้องกันตนเองและลดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายของเชื้อโรค covid-19 จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้
2. สังเกตอาการป่วยของตนเอง หากมีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้หยุดปฏิบัติงาน และรีบไปพบแพทย์ทันที กรณีมีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรคโควิด 19 หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักตัว ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด
3. แจ้งผู้ปกครองและนักเรียนให้นำของใช้ส่วนตัวหรืออุปกรณ์ป้องกันมาใช้เป็นของตนเอง พร้อมใช้ เช่น ช้อน ส้อม แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า หน้ากากผ้า หน้ากากอนามัย เป็นต้น
4. สื่อสารความรู้คำแนะนำหรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์ในการป้องกันและลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรค covid-19 ให้แก่นักเรียน เช่น สอนวิธีล้างมือที่ถูกต้อง สวมหน้ากากอนามัยหรือ หน้ากากผ้า คำแนะนำการปฏิบัติตัว การเว้นระยะห่างทางสังคม การทำความสะอาด หลีกเลี่ยง การทำกิจกรรมร่วมกันจำนวนมากเพื่อลดความแออัด
5. ทำความสะอาดสื่อการเรียนการสอนหรืออุปกรณ์ของใช้ร่วมที่เป็นจุดสัมผัสเสี่ยง ทุกครั้งหลังใช้งาน
6. ควบคุมดูแลจัดที่นั่งในห้องเรียน ระหว่างโต๊ะเรียน ที่นั่งในโรงอาหาร การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1 - 2 เมตร หรือเหลื่อมเวลาพักรับประทานอาหารกลางวัน และกำกับให้นักเรียน สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และล้างมือบ่อย ๆ
7. ตรวจสอบ กำกับ ติดตามการมาเรียนของนักเรียนขาดเรียน ถูกกักตัว หรืออยู่ในกลุ่มเสี่ยงต่อการติดโรคโควิด 19 และรายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา
8. ทำการตรวจคัดกรองสุขภาพทุกคนที่เข้ามาในสถานศึกษาในตอนเช้า ให้กับนักเรียน ครู บุคลากร และผู้มาติดต่อ โดยใช้เครื่องวัดอุณหภูมิทางหน้าผาก พร้อมสังเกตอาการและสอบถามอาการของ ระบบทางเดินหายใจ เช่น ไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส โดยติดสัญลักษณ์สติ๊กเกอร์ หรือตราปั๊ม แสดงให้เห็นชัดเจนว่าผ่านการคัดกรองแล้ว
 - กรณีพบนักเรียนหรือผู้มีอาการมีไข้ อุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป ร่วมกับอาการระบบทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง จัดให้อยู่ในพื้นที่แยกส่วน ให้รีบแจ้งผู้ปกครองมารับและพาไปพบแพทย์ ให้หยุดพักที่บ้านจนกว่าจะหายเป็นปกติ พร้อมแจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเพื่อประเมินสถานการณ์และดำเนินการสอบสวนโรค และแจ้งผู้บริหารเพื่อพิจารณาการปิดสถานศึกษาตามมาตรการแนวทางของสาธารณสุข
 - บันทึกผลการคัดกรองและส่งต่อประวัติการป่วย ตามแบบบันทึกการตรวจสุขภาพ
 - จัดอุปกรณ์การล้างมือ พร้อมใช้งานอย่างเพียงพอ เช่น เจลแอลกอฮอล์วางไว้บริเวณทางเข้า สบู่ล้างมือบริเวณอ่างล้างมือ
9. กรณีครูสังเกตพบนักเรียนที่มีปัญหาพฤติกรรม เช่น เด็กสมาธิสั้น เด็กที่มีความวิตกกังวลสูง อาจมีพฤติกรรมดุเดือดหรือกีดเลื้อย ครูสามารถติดตามอาการและนำเข้าสู่ข้อมูลที่สังเกตพบในฐานะข้อมูลด้านพฤติกรรม อารมณ์สังคมของนักเรียน (หาข้อมูล HERO) เพื่อให้เกิดการดูแลช่วยเหลือร่วมกับ ผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพติดต่อไป
10. วิธีการปรับพฤติกรรมสำหรับนักเรียนที่ไม่ร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการที่ครูกำหนด ด้วยการแก้ปัญหาการเรียนรู้อื่นให้ถูกต้องนั้นคือ “สร้างพฤติกรรมที่พึงประสงค์” หรือ “ลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์”

11. ครูสื่อสารความรู้เกี่ยวกับความเครียด ว่าเป็นปฏิกิริยาปกติที่เกิดขึ้นได้ในภาวะวิกฤตที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 และนำขบวนการ การจัดการความเครียด การฝึกสติให้กลมกลืนและเหมาะสมกับนักเรียนแต่ละวัย ร่วมกับการฝึกทักษะชีวิตที่เสริมสร้างความเข้มแข็งทางใจ (Resilience) ให้กับนักเรียน ได้แก่ ทักษะชีวิตด้านอารมณ์ สังคม และความคิด เป็นต้น

12. ครูสังเกตอารมณ์ความเครียดของตัวเอง เนื่องจากภาระหน้าที่ดูแลนักเรียนจำนวนมาก และกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการติดโรคโควิด 19 เป็นบทบาทสำคัญ อาจสร้างความวิตกกังวลทั้งจากการเฝ้าระวังนักเรียน และป้องกันตนเองจากการสัมผัสกับเชื้อโรค ดังนั้นเมื่อครูมีความเครียดจากสาเหตุต่าง ๆ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- 1) ความสับสนมาตรการของสถานศึกษาที่ไม่กระจ่างชัดเจนแนะนำให้สอบถามกับผู้บริหาร หรือเพื่อนร่วมงาน เพื่อให้เข้าใจบทบาทหน้าที่และข้อปฏิบัติที่ตรงกัน
- 2) ความวิตกกังวล กลัวการติดเชื้อในสถานศึกษาพูดคุย สื่อสารถึงความไม่สบายใจ ร้องขอสิ่งจำเป็นสำหรับการเรียนการสอนที่เพียงพอต่อการป้องกันการเกิดโรค covid-19 เช่น สถานที่ สื่อการสอน กระบวนการเรียนรู้ การส่งงาน หรือการตรวจการบ้าน เป็นต้น หากท่านเป็นกลุ่มเสี่ยง มีโรคประจำตัว สามารถเข้าสู่แนวทางดูแลบุคลากรของสถานศึกษา
- 3) จัดให้มีการจัดการความเครียด การฝึกสติเป็นกิจวัตรก่อนเริ่มการเรียนการสอนเพื่อลดความวิตกกังวลต่อสถานการณ์ที่ตึงเครียดนี้

แนวปฏิบัติสำหรับนักเรียน

1. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 พื้นที่เสี่ยง คำแนะนำการ ลดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายของโรคโควิด 19 จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

2. สังเกตอาการป่วยของตนเอง หากมีไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส รับประทานอาหารหรือผู้ปกครองให้พาไปพบแพทย์ กรณีมีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรคโควิด 19 หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักตัว ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

3. มีและใช้ของใช้ส่วนตัว ไม่ใช้ร่วมกับผู้อื่น เช่น ช้อน ส้อม แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย และทำความสะอาดหรือเก็บให้เรียบร้อย ทุกครั้งหลังใช้งาน

4. สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา

5. หมั่นล้างมือบ่อย ๆ ด้วยวิธีล้างมือ 7 ขั้นตอน อย่างน้อย 20 วินาที ก่อนกินอาหาร หลังใช้ส้วม หลีกเลี้ยงใช้มือสัมผัสใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็น รวมถึงสร้างสุขนิสัยที่ดีหลังเล่นกับเพื่อน เมื่อกลับมาถึงบ้าน ต้องรีบอาบน้ำ สระผม และเปลี่ยนเสื้อผ้าใหม่ทันที

6. เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในการทำกิจกรรมระหว่างเรียนช่วงพัก และหลังเลิกเรียน เช่น นั่งกินอาหาร เล่นกับเพื่อน เข้าแถวต่อคิว ระหว่างเดินทางอยู่บนรถ

7. หลีกเลี้ยงการไปในสถานที่แออัดหรือแหล่งชุมชนที่เสี่ยงต่อการติดโควิด 19

8. กรณีนักเรียนดื่มน้ำบรรจุขวด ควรแยกเฉพาะตนเอง และทำเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์เฉพาะไม่ให้ปะปนกับคนอื่น

9. ดูแลสุขภาพให้แข็งแรง ด้วยการกินอาหารปรุงสุก ร้อน สะอาด อาหารเช้าครบ 5 หมู่ และผัก ผลไม้ เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน ควรเสริมอาหารเข้าจากบ้าน หรือให้ผู้ปกครองจัดเตรียมอาหารกล่อง กินที่โรงเรียนแทน รวมถึงออกกำลังกายอย่างน้อย 60 นาที ทุกวัน และนอนหลับอย่างเพียงพอ 9 - 11 ชั่วโมงต่อวัน

10. กรณีนักเรียนขาดเรียนหรือถูกกักตัว ควรติดตามความคืบหน้าการเรียนอย่างสม่ำเสมอ ปรีกษาคู เช่น การเรียนการสอน สื่อออนไลน์ อ่านหนังสือ ทบทวนบทเรียน และทำแบบฝึกหัดที่บ้าน

11. หลีกเลี่ยงการล้อเลียนความผิดปกติหรืออาการไม่สบายของเพื่อน เนื่องจากอาจจะก่อให้เกิดความหวาดกลัวมากเกินไปต่อการป่วยหรือการติดเชื้อโควิด 19 และเกิดการแบ่งแยกกีดกันในหมู่นักเรียน

บทบาทหน้าที่ของนักเรียนแกนนำด้านสุขภาพ

นักเรียนที่มีจิตอาสา เป็นอาสาสมัครช่วยดูแลสุขภาพเพื่อนนักเรียนด้วยกันหรือดูแลรุ่นน้องด้วย เช่น สภานักเรียน

1. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค พื้นที่เสี่ยง คำแนะนำการป้องกันตนเอง และลดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายของโรคโควิด 19 จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

2. ช่วยครูตรวจคัดกรองวัดอุณหภูมิร่างกายของนักเรียนทุกคนที่มาเรียน ในตอนเช้า บริเวณทางเข้า โดยมีครูดูแลให้คำแนะนำอย่างใกล้ชิด เน้นการจัดเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร

3. ตรวจสอบความเรียบร้อยของนักเรียนทุกคนที่มาเรียน ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย หากพบนักเรียนไม่ได้สวม ให้แจ้งครู ผู้รับผิดชอบ เพื่อจัดหาหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยสำรองให้

4. เผื่อระวังสังเกตอาการของนักเรียน หากมีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้รีบแจ้งครูทันที

5. จัดกิจกรรมสื่อสารให้ความรู้คำแนะนำการป้องกันและลดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายโรคโควิด 19 แก่เพื่อนนักเรียน เช่น สอนวิธีการล้างมือที่ถูกต้อง การทำหน้ากากผ้า การสวมหน้ากาก การถอดหน้ากากผ้า กรณีเก็บไว้ใช้ต่อ การทำความสะอาดหน้ากากผ้า การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล จัดทำป้ายแนะนำต่าง ๆ

6. ตรวจสอบอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวของเพื่อนนักเรียนและรุ่นน้อง ให้พร้อมใช้งาน เน้นไม่ใช้ร่วมกับผู้อื่น เช่น จาน ช้อน ส้อม แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดมือของตนเอง

7. จัดเวรทำความสะอาดห้องเรียน ห้องเรียนร่วม และบริเวณจุดสัมผัสเสี่ยงทุกวัน เช่น ลูกบิดประตู กลอนประตู ราวบันได สนามเด็กเล่น อุปกรณ์กีฬา เครื่องดนตรี คอมพิวเตอร์

8. เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติเพื่อป้องกันโรคโควิด 19 ด้วยการสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ล้างมือบ่อยๆ กินอาหารใช้จาน ช้อน ส้อม แก้วน้ำของตนเอง การเว้นระยะห่าง เป็นต้น โดยถือปฏิบัติเป็นสุขนิสัยกิจกรรมประจำวันอย่างสม่ำเสมอ

แนวปฏิบัติสำหรับผู้ปกครอง

1. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 พื้นที่เสี่ยง คำแนะนำการป้องกันตนเองและลดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายโรค จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

2. สังเกตอาการป่วยของบุตรหลานหากมีไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้รีบพาไปพบแพทย์ ควรแยกเด็กไม่ให้ไปเล่นกับคนอื่นให้พักผ่อนอยู่ที่บ้านจนกว่าจะหายเป็นปกติ กรณีมีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรค covid-19 หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงอยู่ในช่วงปรับตัวให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

3. จัดหาของใช้ส่วนตัวให้บุตรหลานอย่างเพียงพอในแต่ละวัน ทำความสะอาดทุกวัน เช่น หน้ากากผ้า ช้อนส้อม แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดตัว

4. หาสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์และกำกัับดูแลบุตรหลานให้ล้างมือบ่อย ๆ ก่อนกินอาหาร หลังใช้ส้วม หลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัสใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็นและสร้างสุขนิสัยที่ดีหลังเล่นกับเพื่อนและเมื่อกลับมาถึงบ้านควรอาบน้ำสระผมและเปลี่ยนชุดเสื้อผ้าใหม่ทันที

5. ดูแลสุขภาพบุตรหลานจัดเตรียมอาหารปรุงสุกใหม่ ส่งเสริมให้กินอาหารร้อน สะอาดอาหารครบ 5 หมู่ และผัก ผลไม้ และควรจัดอาหารกล่องให้นักเรียนในช่วงเช้าแทนการซื้อจากโรงเรียน กรณีที่ไม่ได้กินอาหารเช้าจากที่บ้านเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันออกกำลังกายอย่างน้อย 6 - 10 นาทีทุกวัน และนอนหลับอย่างเพียงพอ 9 - 11 ชั่วโมงต่อวัน

6. เลี่ยงการพาบุตรหลานไปในสถานที่เสี่ยงต่อการติดโรค covid-19 สถานที่แออัดที่มีการรวมกันของคนจำนวนมาก หากจำเป็นต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยล้างมือบ่อย ๆ 7 ชั้นตอนด้วยสบู่และน้ำนาน 20 วินาที ให้นักเรียนร้องเพลง Happy Birthday 2 ครั้ง พร้อมกับล้างมือหรือใช้เจลแอลกอฮอล์

7. กรณีมีการเรียนการสอนทางไกลออนไลน์ผู้ปกครองควรให้ความร่วมมือกับครูในการดูแลจัดการเรียนการสอนและนักเรียน เช่น การส่งการบ้านการร่วมทำกิจกรรม เป็นต้น

แนวปฏิบัติสำหรับแม่ครัว ผู้จำหน่ายอาหาร และผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด

1. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 พื้นที่เสี่ยง ศึกษาคำแนะนำการป้องกันตนเองและลดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายของโลกจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

2. สังเกตอาการป่วยของตนหากมีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่นไม่รู้รส ให้อยู่ปฏิบัติงานและรีบไปพบแพทย์ทันที กรณีมีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรค covid-19 หรือกลับมาจากพื้นที่เสี่ยงในช่วงปรับตัวให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

3. ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำก่อนหลังปรุงและประกอบอาหาร ขณะจำหน่ายอาหารหลังสัมผัสสิ่งสกปรก หรือธนบัตร หลังใช้ส้วมควรล้างมือด้วยสบู่และน้ำหรือใช้เจลแอลกอฮอล์ และหลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัสใบหน้า ตา ปาก จมูก โดยไม่จำเป็น

4. ขณะปฏิบัติงานของผู้สัมผัสอาหารต้องสวมหมวกคลุมผมป้องกันเปื้อน ถุงมือ สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย และปฏิบัติตามสุขอนามัยส่วนบุคคลที่ถูกต้อง

5. ปกปิดอาหาร ใส่ถุงมือและใช้ที่คีบหยิบจับอาหาร ห้ามใช้มือหยิบจับอาหารพร้อมรับประทานโดยตรง และจัดให้แยกรับประทาน ส่วนกรณีร้านอาหารสำเร็จรูปพร้อมรับประทาน ไม่ควรใช้มือสัมผัสลงไปในถุงบรรจุอาหารก่อนตักอาหาร

6. จัดเตรียมเมนูอาหารให้ครบ 5 หมู่ และผักผลไม้ เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน ปรุงสุกใหม่ ให้นักเรียนรับประทานภายในเวลา 2 ชั่วโมง หากเกินเวลาดังกล่าว ให้นำอาหารไปอุ่นจนเดือด แล้วนำมาเสิร์ฟใหม่ กรณีที่ไม่สามารถจัดเหลือเวลาสำหรับเด็กในมือกลางวัน ให้เตรียมอาหารกล่องแทน และรับประทานที่ได้ะเรียน

7. จัดเตรียมกระดาษสำหรับใส่รายการอาหาร หรือช่องทางสื่อสารอื่น ๆ เพื่อลดการพูดคุยและสัมผัส

8. ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ผู้ปฏิบัติงานเก็บขยะ ต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันตนเอง เช่น สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย สวมถุงมือยาง ผ้ายางกันเปื้อน รองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง

9. การเก็บขยะ ควรใช้ปากคีบด้ามยาวเก็บขยะ ใส่ถุง ปิดปากถุงให้มิดชิด และนำไปรวบรวมไว้ที่พักขยะ

10. เมื่อปฏิบัติงานเสร็จทุกครั้ง ต้องล้างมือบ่อย ๆ และเมื่อกลับมาถึงบ้าน ควรอาบน้ำ สระผม เปลี่ยนเสื้อผ้าใหม่ทันที

คำแนะนำในการทำความสะอาด

1. จัดเตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเพียงพอ ได้แก่ น้ำยาทำความสะอาดหรือน้ำยาฟอกขาว อุปกรณ์การตวง ถังขยะ ถังน้ำ ไม้ถูพื้น ผ้าเช็ดทำความสะอาด อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน อาทิ ถุงมือ หน้ากากผ้า เสื้อผ้าที่จะนำมาเปลี่ยนหลังทำความสะอาด

2. เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นผิวที่เหมาะสม

ก. กรณีสิ่งของอุปกรณ์เครื่องใช้ แนะนำให้ใช้แอลกอฮอล์ 70% หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5% ในการเช็ดทำความสะอาด

ข. กรณีเป็นพื้นที่ขนาดใหญ่ เช่น พื้นห้อง แนะนำให้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮโปคลอไรท์ 0.1% (น้ำยาซักผ้าขาว) หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5%

ค. ตรวจสอบคุณลักษณะของน้ำยาทำความสะอาดบนฉลากข้างขวดผลิตภัณฑ์ วันหมดอายุ รวมถึงพิจารณาการเลือกใช้น้ำยา ขึ้นอยู่กับชนิดพื้นผิววัสดุ เช่น โลหะ ผนัง พลาสติก

3. เตรียมน้ำยาทำความสะอาดเพื่อฆ่าเชื้อ ขึ้นอยู่กับชนิดและความเข้มข้นของสารที่เลือกใช้ โดยแนะนำให้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (รู้จักกันในชื่อ "น้ำยาฟอกขาว") เนื่องจากหาซื้อได้ง่าย โดยนำมาผสมกับน้ำ เพื่อให้ได้ความเข้มข้น 0.1% หรือ 1000 ส่วนในล้านส่วน ดังนี้

- กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 2.54% ให้ผสม 40 มิลลิลิตร (2.8 ช้อนโต๊ะ) : น้ำ 1 ลิตร
- กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 5.7% ให้ผสม 18 มิลลิลิตร (1.2 ช้อนโต๊ะ) : น้ำ 1 ลิตร
- กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 5% ให้ผสม 20 มิลลิลิตร (1.3 ช้อนโต๊ะ) : น้ำ 1 ลิตร
- กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 6% ให้ผสม 17 มิลลิลิตร (1.1 ช้อนโต๊ะ) : น้ำ 1 ลิตร

หรืออาจใช้ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ โดยนำมาผสมกับน้ำ เพื่อให้ได้ความเข้มข้น 0.5% หรือ 5000 ส่วนในล้านส่วน ดังนี้

- กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 5% ให้ผสม 110 มิลลิลิตร (75 ช้อนโต๊ะ) : น้ำ 1 ลิตร
- กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 3% ให้ผสม 200 มิลลิลิตร (13.5 ช้อนโต๊ะ) : น้ำ 1 ลิตร

4. สื่อสารให้ความรู้ขั้นตอนการทำความสะอาดที่ถูกต้อง เหมาะสม รวมทั้งแนะนำสุนามัยในการดูแลตนเองกับผู้ปฏิบัติงาน

- ล้างมือด้วยสบู่และน้ำ ก่อน - หลัง ทำความสะอาดทุกครั้ง
- สวมอุปกรณ์ป้องกันตัวเองทุกครั้ง เมื่อต้องทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ
- เปิดประตูหน้าต่าง ขณะทำความสะอาด เพื่อให้มีการระบายอากาศ
- หากพื้นผิวสกปรก ควรทำความสะอาดเบื้องต้นก่อน เช่น นำผ้าชุบน้ำเช็ดบริเวณที่มีฝุ่นหรือคราบสกปรก ก่อนที่จะใช้น้ำยาทำความสะอาดเพื่อฆ่าเชื้อ

- ควรทำความสะอาดและฆ่าเชื้อทั่วทั้งบริเวณ ก่อน - หลัง ใช้งานทุกครั้ง และเน้นบริเวณที่มีการสัมผัสหรือใช้งานร่วมกันบ่อย ๆ เช่น ลูกบิดประตู รีโมทคอนโทรล ซึ่งเป็นพื้นผิวขนาดเล็ก โดยนำผ้าสำหรับเช็ดทำความสะอาดชุน้ำยาฟอกขาวที่เตรียมไว้ตามข้อ 2 หรือใช้แอลกอฮอล์ 70% หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5% เช็ดทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ

- สำหรับพื้นไม้ถูพื้นชุบน้ำยาฆ่าเชื้อที่เตรียมไว้ตามข้อ 2 เริ่มถูพื้นจากมุมหนึ่งไปยังอีกมุมหนึ่ง ไม่ซ้ำรอยเดิม โดยเริ่มจากบริเวณที่สกปรกน้อยไปมาก

- การทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม ด้วยน้ำยาทำความสะอาดทั่วไป พื้นห้องส้วมให้ฆ่าเชื้อโดยราดน้ำยาฟอกขาวที่เตรียมไว้ตามข้อ 2 อย่างน้อย 10 นาที เช็ดบริเวณที่รองนั่ง โถส้วม ฝาปิดโถส้วม ที่กดชักโครก สายชำระ ราวจับ ลูกบิดหรือกลอนประตู ที่แขวนกระดาษชำระ อ่างล้างมือ ชั้นน้ำ ก๊อกน้ำ ที่วางสบู่ ผงซักฟอก ประตู ด้วยผ้าชุบน้ำยาฟอกขาวที่เตรียมไว้ตามข้อ 2 หรือใช้แอลกอฮอล์ 70% หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5%

- หลังทำความสะอาด ควรซักผ้าเช็ดทำความสะอาดและไม้ถูพื้น ด้วยน้ำผสมผงซักฟอกหรือน้ำยาฆ่าเชื้อ แล้วซักด้วยน้ำสะอาดอีกครั้ง และนำไปผึ่งแดดให้แห้ง

- ถอดถุงมือแล้วล้างมือด้วยสบู่และน้ำ หากเป็นไปได้ควรชำระล้างร่างกายและเปลี่ยนเสื้อผ้าโดยเร็ว หรือรีบกลับบ้านอาบน้ำให้สะอาดทันที

- บรรจุภัณฑ์ใส่น้ำยาทำความสะอาด ควรคัดแยกออกจากขยะทั่วไป และทิ้งในถังขยะอันตราย ส่วนขยะอื่น ๆ เช่น หน้ากากอนามัย ถุงมือ รวบรวมและทิ้งขยะลงในถุงพลาสติกถุงขยะซ้อนสองชั้น มัดปากถุงให้แน่นและนำไปทิ้งทันที โดยทิ้งรวมกับขยะทั่วไป

5. ข้อควรระวัง

- สารที่ใช้ฆ่าเชื้อ ส่วนใหญ่เป็นสารฟอกขาว อาจก่อให้เกิดการระคายเคืองผิวหนัง เนื้อเยื่ออ่อน

- ไม่ควรผสมน้ำยาฟอกขาวกับสารทำความสะอาดอื่นที่มีส่วนผสมของแอมโมเนีย

- หลีกเลี่ยงการใช้สเปรย์ฉีดพ่นเพื่อฆ่าเชื้อ เนื่องจากอาจทำให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อโรค

- ไม่ควรนำถุงมือไปใช้ในการทำกิจกรรมประเภทอื่น ๆ โดยเฉพาะการทำความสะอาดเท่านั้น เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อ

- หลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัสบริเวณใบหน้า ตา จมูก และปาก ขณะสวมถุงมือและระหว่างการทำมาความสะอาด

แนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

สถานศึกษาเป็นสถานที่ที่มีคนอยู่รวมกันจำนวนมาก ทั้งนักเรียน ครู ผู้ปกครอง บุคลากร ผู้มาติดต่อและผู้ประกอบการร้านค้า กรณีที่นักเรียนต้องทำกิจกรรมร่วมกับเพื่อน ทำให้มีโอกาสใกล้ชิดกันมาก ทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการแพร่กระจายของเชื้อโรคได้ง่าย จึงควรมีแนวปฏิบัติการจัดอาคารสถานที่ ดังนี้

1. ห้องเรียน ห้องเรียนรวม เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องดนตรี

1) จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 -2 เมตร ควรคำนึงถึงสภาพบริบทและขนาดพื้นที่ และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน กรณีห้องเรียนไม่เพียงพอในการจัด เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลควรจัดให้มีการสลับวันเรียนแต่ละชั้นเรียน การแบ่งจำนวนนักเรียน หรือการใช้ พื้นที่ใช้สอยบริเวณสถานศึกษา ตามความเหมาะสมทั้งนี้อาจพิจารณาวิธีปฏิบัติอื่นตามบริบทความเหมาะสม โดยยึดหลัก Social distancing

2) จัดให้มีการเหลื่อมเวลาเรียน การเรียนกลุ่มย่อย หรือวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมตามบริบท สถานการณ์ และเน้นให้นักเรียนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะเรียนตลอดเวลา

3) จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง หลีกเลี่ยงการใช้ เครื่องปรับอากาศหากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศ เปิดประตู หน้าต่าง ระบายอากาศ ทุก 1 ชั่วโมงและทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

4) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับนักเรียนและครู ใช้ประจำทุกห้องเรียนอย่างเพียงพอ

5) ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู เครื่องเล่นของใช้ร่วมทุกวันอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง เช้าก่อนเรียนและพักเที่ยง หรือกรณีที่มีการย้ายห้องเรียน ต้องทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง

2. ห้องสมุด

1) จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 -2 เมตร และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน

2) จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศ เปิดประตู หน้าต่าง ระบายอากาศ ทุก 1 ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

3) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับครู บรรณารักษ์ นักเรียน และผู้ใช้บริการ บริเวณทางเข้าด้านหน้าและภายในห้องสมุดอย่างเพียงพอ

4) ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู ชั้นวางหนังสือทุกวัน ๆ ละ 2 ครั้ง (เช้าก่อนให้บริการ พักเที่ยง)

5) การจำกัดจำนวนคนจำกัดเวลาในการเข้าใช้บริการห้องสมุด และให้นักเรียนและผู้ใช้บริการทุกคนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะใช้บริการห้องสมุดตลอดเวลา

3. ห้องประชุม หอประชุม

1) จัดให้มีการคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าห้องประชุม หอประชุม หากพบผู้มีอาการไข้ ไอ มีน้ำ เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส แจ้งตัวร่วมประชุมและแนะนำให้ไปพบแพทย์ทันที

2) จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล 1 - 2 เมตร และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน

3) ผู้เข้าประชุมทุกคนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะประชุมตลอดเวลา

4) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับผู้เข้าประชุม บริเวณทางเข้าภายในอาคารหอประชุม บริเวณทางเข้าด้านหน้า และด้านในของห้องประชุม อย่างเพียงพอและทั่วถึง

5) งดหรือหลีกเลี่ยงการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มภายในห้องประชุม

6) ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยงร่วม เช่น ลูกบิดประตู รีโมท อุปกรณ์สื่อก่อนและหลังใช้ห้องประชุมทุกครั้ง

7) จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง ก่อนและหลังใช้ห้องประชุม ทุกครั้ง

หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศ เปิดประตู หน้าต่าง ระบายอากาศ ทุก 1 ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

4. สนามกีฬา

- 1) จัดพื้นที่ทำกิจกรรมและเล่นกีฬา ลดความแออัด อาจจัดให้เล่นกีฬาเป็นรอบ หรือให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1 - 2 เมตร
- 2) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือสำหรับนักกีฬาและผู้มาใช้บริการ บริเวณทางเข้าและบริเวณด้านในอาคารอย่างเพียงพอและทั่วถึง
- 3) ทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องเล่นแต่ละชนิด ก่อนหรือหลังเล่นทุกวัน อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
- 4) จัดให้มีการระบายอากาศ ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง เปิดพัดลม
- 5) จำกัดจำนวนคนจำนวนเวลาในการเล่นกีฬาหรือกิจกรรมภายในอาคารโรงยิมหรือสนามกีฬา
- 6) หลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมหรือเล่นกีฬาประเภทแข่งขันเป็นทีมหรือมีการปะทะกันอย่างรุนแรง เช่น วอลเลย์บอล ฟุตบอล ฟุตซอล บาสเกตบอล เป็นต้น

5. สถานที่แปร่งฟัน

สถานศึกษาส่งเสริมให้มีกิจกรรมแปร่งฟันหลังอาหารกลางวันอย่างถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์และบริบทพื้นที่หลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม ควรจัดเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลในการแปร่งฟัน และให้มีอุปกรณ์การแปร่งฟันส่วนบุคคล ดังนี้

5.1 การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การแปร่งฟันแปร่งสีฟัน

- 1) นักเรียนทุกคนมีแปร่งสีฟันเป็นของตนเอง ห้ามใช้แปร่งสีฟันและยาสีฟันร่วมกัน
- 2) ทำสัญลักษณ์หรือเขียนชื่อบนแปร่งสีฟันของแต่ละคน เพื่อให้รู้ว่าเป็นแปร่งสีฟันของใคร ป้องกันการหยิบของผู้อื่นไปใช้
- 3) ควรเปลี่ยนแปร่งสีฟันให้นักเรียน ทุก 3 เดือน เมื่อแปร่งสีฟันเสื่อมคุณภาพ โดยสังเกต ดังนี้
 - บริเวณหัวแปร่งสีฟันมีคราบสกปรกติดค้าง ล้างได้ยาก
 - ขนแปร่งสีฟันบานแสดงว่าขนแปร่งเสื่อมคุณภาพใช้แปร่งสีฟันได้ไม่สะอาดและอาจระคายเคืองเหงือกให้เป็นแผลได้

ยาสีฟัน ให้นักเรียนทุกคนมียาสีฟันเป็นของตนเอง และเลือกใช้ยาสีฟันผสมฟลูออไรด์ ซึ่งมีปริมาณฟลูออไรด์ 1,000 - 1,500 ppm. (มิลลิกรัม/ลิตร) เพื่อป้องกันฟันผุ

แก้วน้ำ จัดให้นักเรียนทุกคนมีแก้วน้ำส่วนตัวเป็นของตนเอง จำนวน 2 ใบ

ผ้าเช็ดหน้าส่วนตัว สำหรับใช้เช็ดทำความสะอาดบริเวณใบหน้า ควรซักและเปลี่ยนใหม่ทุกวัน

5.2 การเก็บอุปกรณ์แปร่งสีฟัน

- 1) เก็บแปร่งสีฟันในบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก ไม่อับชื้น และปลอดภัยจากแมลง
- 2) จัดทำที่เก็บแปร่งสีฟัน แก้วน้ำ โดยเก็บของนักเรียนแต่ละคนแยกจากกัน ไม่ปะปนกัน เว้นที่ให้มีระยะห่างเพียงพอที่จะไม่ให้แปร่งสีฟันสัมผัสกัน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 และควรวางหัวของแปร่งสีฟันตั้งขึ้น เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำที่ค้างตามด้ามแปร่งสีฟัน หยดลงใส่หัวแปร่งสีฟัน

5.3 การจัดกิจกรรมแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน

ครูประจำชั้นดูแลและจัดให้มีกิจกรรมการแปรงฟันในห้องเรียน ให้นักเรียนทุกคนแปรงฟันหลังอาหารกลางวันทุกวันอย่างสม่ำเสมอ โดยหลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม และเว้นระยะห่างในการแปรงฟัน โดย

- 1) ให้นักเรียนแปรงฟันในห้องเรียน โดยนั่งที่โต๊ะเรียน เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของน้ำลายละอองน้ำ หรือเชื้อโรคสู่ผู้อื่น กรณีห้องเรียนแออัด ให้เหลือเวลาในการแปรงฟัน
- 2) ก่อนการแปรงฟันทุกครั้ง ให้ล้างมือด้วยสบู่และน้ำสะอาด เป็นเวลาอย่างน้อย 20 วินาที หรือ เจลแอลกอฮอล์ที่มีความเข้มข้น 70-74 % หลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม และเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร
- 3) ครูประจำชั้นแนะนำให้เด็กนักเรียนใส่หน้ากากอนามัยที่ 1 ประมาณ 1/3 แก้ว
- 4) นักเรียนนั่งที่โต๊ะเรียน แปรงฟันด้วยยาสีฟันผสมฟลูออไรด์ครอบคลุมทุกซี่ทุกด้าน นานอย่างน้อย 2 นาที เมื่อแปรงฟันเสร็จแล้ว ให้บ้วนยาสีฟันและน้ำสะอาดลงในแก้วน้ำ ใบที่ 2 เช็ดปากให้เรียบร้อย
- 5) นักเรียนทุกคนนำที่ใส่แล้ว จากแก้วใบที่ 2 เทรวมใส่ภาชนะที่เตรียมไว้ และให้ครูประจำชั้นนำไปเททิ้งในที่ระบายน้ำของสถานศึกษา ห้ามเทลงพื้นดิน
- 6) นักเรียนนำแปรงสีฟันและแก้วน้ำไปล้างทำความสะอาด และนำกลับมาเก็บให้เรียบร้อย หลีกเลี่ยงการรวมกลุ่มและเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร
- 7) มีการตรวจความสะอาดฟันหลังการแปรงด้วยตนเองทุกวัน โดยอาจมีกระจกของตัวเอง ในการตรวจดูความสะอาดเสริมด้วยกิจกรรมการย้อมสีฟันอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

6. สนามเด็กเล่น

- 1) ให้มีการทำความสะอาดเครื่องเล่นและอุปกรณ์การเล่นทุกวัน อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง ทำความสะอาดด้วยน้ำยาทำความสะอาดตามคำแนะนำของผลิตภัณฑ์
- 2) จัดเครื่องเล่น อุปกรณ์การเล่น และนักเรียน ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร และกำกัับดูแลให้เด็กสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการเล่น
- 3) จำกัดจำนวนคนจำกัดเวลาการเล่นในสนามเด็กเล่น โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของครูในช่วงเวลาพักเที่ยงและหลังเลิกเรียน
- 4) ให้ล้างมือด้วยสบู่และน้ำหรือเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือก่อนและหลังการเล่นทุกครั้ง

7. ห้องส้วม

- 1) จัดเตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเพียงพอ ได้แก่ น้ำยาทำความสะอาดหรือน้ำยาฟอกขาว อุปกรณ์การวางถุงขยะ ถังน้ำ ไม้ถูพื้น คีบด้ามยาวสำหรับเก็บขยะ ผ้าเช็ดทำความสะอาด และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือ หน้ากากผ้า เสื้อผ้าที่จะนำมาเปลี่ยนหลังทำความสะอาด
- 2) การทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง ด้วยน้ำยาทำความสะอาดทั่วไป พื้นห้องส้วม ให้ฆ่าเชื้อโดยใช้ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮโปคลอไรด์ (รู้จักกันในชื่อ “น้ำยาฟอกขาว”) โดยนำมาผสมกับน้ำเพื่อให้ได้ความเข้มข้น 0.1% หรือ 1000 ส่วนในล้านส่วน หรือผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์โดยนำมาผสมกับน้ำ เพื่อให้ได้ความเข้มข้น 0.5% หรือ 5000 ส่วน ใน

ล้านส่วน ราคาน้ำยาฆ่าเชื้อ ที่ใช้ไว้น้อย 10 นาที เน้นเช็ดบริเวณที่รองนั่งโถส้วม ฝาปิดโถส้วม ที่กดชักโครก สายชำระ ราวจับ ลูกบิดหรือกลอนประตู ที่แขวนกระดาษชำระ อ่างล้างมือ ชันน้ำ ก๊อกน้ำ ที่วางสบู่ ผงซักฟอกประตู ด้วยผ้าชุบน้ำยาฟอกขาว หรือใช้แอลกอฮอล์ 70% หรือ ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5%

3) หลังทำความสะอาด ควรซักผ้าเช็ดทำความสะอาดและไม้ถูพื้น ด้วยน้ำผสมผงซักฟอกหรือน้ำยาฆ่าเชื้อแล้วซักด้วยน้ำสะอาดอีกครั้ง และนำไปผึ่งแดดให้แห้ง

8. ห้องพักรู

1) จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ควรคำนึงถึงสภาพบริบทและขนาดพื้นที่ อาจพิจารณาใช้ฉากกั้นบนโต๊ะเรียน และจัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน โดยถือปฏิบัติตามหลัก Social Distancing อย่างเคร่งครัด

2) ให้ครูสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา

3) จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องปรับอากาศ หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศ เปิดประตู หน้าต่าง ระบายอากาศ ทุก 1 ชั่วโมง และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

4) ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ เป็นต้น เป็นประจำทุกวัน อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง

5) จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับครูและผู้มาติดต่อ บริเวณทางเข้าด้านหน้าประตู และภายในห้องอย่างเพียงพอและทั่วถึง

9. ห้องพยาบาล

1) จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ เพื่อดูแลนักเรียน ในกรณีที่มีนักเรียนป่วยมาอนพักรอผู้ปกครองมารับ

2) จัดให้มีพื้นที่หรือห้องแยกอย่างชัดเจน ระหว่างนักเรียนป่วยจากอาการไข้หวัดกับนักเรียนป่วยจากสาเหตุอื่น ๆ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค

3) ทำความสะอาดเตียงและอุปกรณ์ของใช้ทุกวัน

4) จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือ บริเวณทางเข้าหน้าประตูและภายในห้องพยาบาลอย่างเพียงพอ

10. โรงอาหาร

การจัดบริการภายในโรงอาหาร การนั่งกินอาหารร่วมกันของผู้ใช้บริการ รวมถึงอาหาร ภาชนะ อุปกรณ์ ตู้กดน้ำดื่ม ระบบกรองน้ำและผู้สัมผัสอาหาร อาจเป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรค จึงควรมีการดูแล เพื่อลดและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค ดังนี้

1) หน่วยงานที่จัดบริการโรงอาหาร กำหนดมาตรการการปฏิบัติให้สถานที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ดังนี้

(1) จัดให้มีอ่างล้างมือ พร้อมสบู่ สำหรับให้บริการแก่ผู้เข้ามาใช้บริการโรงอาหาร

บริเวณก่อนทางเข้าโรงอาหาร

(2) ทุกคนที่จะเข้ามาในโรงอาหาร ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย

(3) จัดให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในพื้นที่ต่าง ๆ เช่น

ที่นั่งกินอาหารจุดรับอาหาร จุดซื้ออาหาร จุดรอกดน้ำดื่ม จุดปฏิบัติงานร่วมกันของผู้สัมผัสอาหาร

(4) จัดเหลือมช่วงเวลาซื้อและกินอาหาร เพื่อลดความแออัดพื้นที่ภายในโรงอาหาร

(5) ทำความสะอาดสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร พื้นที่ตั้งตู้กดน้ำดื่ม และพื้นที่บริเวณที่นึ่งกินอาหารให้สะอาด ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือผงซักฟอก และจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่มีความเข้มข้น 1,000 ส่วนในล้านส่วน (ใช้โซเดียมไฮโปคลอไรท์ 6% อัตราส่วน 1 ช้อนโต๊ะต่อน้ำ 1 ลิตร)

(6) ทำความสะอาดโต๊ะและที่นั่งให้สะอาด สำหรับนึ่งกินอาหาร ด้วยน้ำยาทำความสะอาดหรือจัดให้มีการฆ่าเชื้อด้วยแอลกอฮอล์ 70% โดยหยดแอลกอฮอล์ลงบนผ้าสะอาดพอหมาด ๆ เช็ดไปในทิศทางเดียวกัน หลังจากผู้ใช้บริการทุกครั้ง

(7) ทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ให้สะอาด ด้วยน้ำยาล้างจาน และให้มีการฆ่าเชื้อด้วยการแช่ในน้ำร้อน 80 องศาเซลเซียส เป็นเวลา 30 วินาที หรือแช่ด้วยโซเดียมไฮโปคลอไรด์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่มีความเข้มข้น 100 ส่วนในล้านส่วน (ใช้โซเดียมไฮโปคลอไรท์ 6% อัตราส่วนครึ่งช้อนชาต่อน้ำ 1 ลิตร) 1 นาที แล้วล้างน้ำให้สะอาด และอบหรือผึ่งให้แห้ง ก่อนนำไปใช้ใส่อาหาร

(8) ทำความสะอาดตู้กดน้ำดื่ม ภายในตู้ถึงน้ำเย็น อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และเช็ดภายนอกตู้และก๊อกน้ำดื่มให้สะอาดทุกวัน และฆ่าเชื้อด้วยการแช่โซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) ที่มีความเข้มข้น 100 ส่วนในล้านส่วน เป็นเวลา 30 นาที ทุกครั้งก่อนบรรจุน้ำใหม่ ในกรณีที่มีเครื่องกรองน้ำ ควรทำความสะอาดด้วยการล้างย้อน (Back Wash) ทุกสัปดาห์ และเปลี่ยนไส้กรองตามระยะเวลาที่กำหนดของผลิตภัณฑ์ และตรวจเช็คความชำรุดเสียหายของระบบไฟฟ้าที่ใช้สายดิน ตรวจเช็คไฟฟ้ารั่วตามจุดต่าง ๆ โดยเฉพาะบริเวณก๊อกน้ำที่ถือเป็นจุดเสี่ยง เพื่อป้องกันไฟฟ้าดูดขณะใช้งาน

(9) จัดบริการอาหาร เน้นป้องกันการปนเปื้อนของเชื้อโรค เช่น อาหารปรุงสุกสำเร็จสุกใหม่ทุกครั้ง หลีกเลี่ยงการจำหน่ายอาหารเสี่ยง เช่น อาหารประเภทกะทิ หรืออาหารปรุงข้ามวัน การปกปิดอาหารปรุงสุกสำเร็จ การใช้ภาชนะที่เหมาะสมกับประเภทอาหาร และจัดให้มีภาชนะอุปกรณ์สำหรับการกินอาหารอย่างเพียงพอเป็นรายบุคคล เช่น จาน ถาดหลุม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ เป็นต้น

(10) ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ภายในโรงอาหาร เช่น การสวมหน้ากากที่ถูกวิธี ขั้นตอนการล้างมือที่ถูกต้องการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล การเลือกอาหารปรุงสุกใหม่สะอาด เป็นต้น

(11) กรณีมีการใช้บริการร้านอาหารจากภายนอก จัดส่งอาหารให้กับสถานศึกษา ควรให้ ครูหรือผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบประเมินระบบสุขาภิบาลอาหารของร้านอาหาร โดยกำหนดข้อตกลงการจัดส่งอาหารปรุงสุกพร้อมกิน ภายใน 2 ชั่วโมง หลังปรุงเสร็จ และมีการปกปิดอาหาร เพื่อป้องกันการปนเปื้อนสิ่งสกปรกลงในอาหาร

(12) พิจารณาทางเลือกให้ผู้ปกครองสามารถเตรียมอาหารกลางวัน (Lunch box) ให้นักเรียนมารับประทานเองเพื่อป้องกันเชื้อและลดการแพร่กระจายเชื้อ

2) ผู้สัมผัสอาหาร ต้องดูแลสุขลักษณะส่วนบุคคล มีการป้องกันตนเองและป้องกันการแพร่กระจาย เชื้อโรค ดังนี้

(1) หากมีอาการป่วย ไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้สึก ให้หยุดปฏิบัติงานและแนะนำให้ไปพบแพทย์ทันที

(2) ดูแลสุขลักษณะส่วนบุคคล มีการป้องกันตนเอง แต่งกายให้สะอาด สวมใส่ผ้ากันเปื้อนและอุปกรณ์ป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหาร ในขณะที่ปฏิบัติงาน

(3) รักษาความสะอาดของมือ ด้วยการล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ ก่อนปฏิบัติงาน

และขณะเตรียมอาหารประกอบอาหาร และจำหน่ายอาหาร รวมถึงหลังจากการจับเหรียญหรือธนบัตร หรือ สัมผัส สิ่งสกปรก อาจใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือร่วมด้วย หลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัสใบหน้า ตา ปาก จมูกโดยไม่จำเป็น

(4) สวมใส่หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน

(5) มีพฤติกรรมขณะปฏิบัติงานป้องกันการปนเปื้อนของเชื้อโรค เช่น ใช้อุปกรณ์ในการปรุงประกอบอาหาร เช่น เขียง มีด การหยิบจับอาหาร แยกระหว่างอาหารสุก อาหารประเภทเนื้อสัตว์สด ผัก และ ผลไม้ และไม่ปรุงประกอบอาหารบนพื้นโดยตรง

(6) จัดเมนูอาหารที่จำหน่าย โดยเน้นอาหารปรุงสุกด้วยความร้อน โดยเฉพาะเนื้อสัตว์ ปรุงให้สุกด้วยความร้อนไม่น้อยกว่า 70 องศาเซลเซียส หลีกเลี่ยงการจำหน่ายอาหารบูดเสียง่าย เช่น อาหารประเภทกะทิและอาหารที่ไม่ผ่านความร้อน เช่น ซูชิ เป็นต้น

(7) อาหารปรุงสำเร็จ จัดเก็บในภาชนะสะอาด มีการปกปิดอาหารจัดเก็บสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร กรณีอาหารปรุงสำเร็จ รอกจำหน่ายให้นำมาอุ่น ทุก 2 ชั่วโมง

(8) การใช้ภาชนะบรรจุอาหารแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งต้องสะอาดมีคุณภาพเหมาะสมกับการบรรจุอาหารปรุงสำเร็จและไม่ควรใช้โฟมบรรจุอาหาร

(9) ระหว่างการปฏิบัติงาน ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร

(10) ควรพิจารณาให้มีระบบชำระเงินออนไลน์สำหรับผู้บริโภค

3) ผู้ที่เข้ามาใช้บริการร้านอาหาร ต้องดำเนินการป้องกันตนเอง และป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค ดังนี้

(1) ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือทุกครั้ง ก่อนเข้าไปในร้านอาหาร ก่อนกินอาหารภายหลังซื้ออาหารหลังจากจับเหรียญหรือธนบัตรหลังจากสัมผัสสิ่งสกปรกหรือหลังออกจากห้องส้วม

(2) ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในร้านอาหารหรือเข้าไปในสถานที่จำหน่ายอาหาร

(3) เลือกซื้ออาหารปรุงสุกใหม่ หลีกเลี่ยงการกินอาหารประเภทเนื้อสัตว์ เครื่องในสัตว์ที่ปรุงไม่สุกและตรวจสอบคุณภาพของอาหารทันที เช่น สภาพอาหาร กลิ่น ความสะอาดและความเหมาะสมของภาชนะบรรจุ มีการปกปิดอาหารมิดชิด ไม่เลอะเทอะ ไม่ฉีกขาด เป็นต้น

(4) ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในการซื้ออาหาร ขณะรออาหารนั่งกินอาหาร ขณะรอกดน้ำดื่ม

(5) พิจารณาเลือกใช้ระบบการชำระเงินแบบออนไลน์

11. รถรับ - ส่งนักเรียน

1) ทำความสะอาดรถรับนักเรียนและบริเวณจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ราวจับ ที่เปิดประตู เบาะนั่ง ที่วางแขน ด้วยน้ำผสมผงซักฟอก หรือน้ำยาทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (น้ำยาฟอกขาว) และปฏิบัติตามคำแนะนำบนฉลากผลิตภัณฑ์ (เช่น ผสมโซเดียมไฮโปคลอไรท์ ความเข้มข้น 6% ปริมาณ 20 มิลลิลิตร ต่อน้ำ 1 ลิตร)

2) นักเรียนที่ใช้บริการรถรับนักเรียน ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่บนรถลดการพูดคุยกัน เล่นหยอกล้อกัน รวมถึงกำหนดจุดรับ - ส่งนักเรียนสำหรับผู้ปกครอง

3) การจัดที่นั่งบนรถรับนักเรียน ควรจัดให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ทั้งนี้ควรคำนึงถึงขนาดพื้นที่ของรถ จำนวนที่นั่ง พิจารณาตามบริบทคุณลักษณะของรถและความเหมาะสม จัดทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจนโดยยึดหลัก Social distancing อย่างเคร่งครัด

4) ก่อนและหลังให้บริการรับนักเรียนแต่ละรอบ ควรเปิดหน้าต่าง ประตู ระบายอากาศ ให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก

5) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับใช้ทำความสะอาดมือ ป้อย ๆ บนรถรับนักเรียน

12. ห้องนอนเด็กเล็ก

1) ทำความสะอาดเครื่องนอน เปลี่ยนผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน และผ้ากันเปื้อนทุกวัน รวมถึงทำความสะอาดอุปกรณ์ของใช้ของเล่น ตุ๊กตาของส่วนบุคคล และจุดสัมผัสเสี่ยงร่วม เป็นประจำทุกวัน

2) จัดให้มีพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ของเด็กรายบุคคล เช่น เรียงบนเสื่อ ใช้สัญลักษณ์แทนขอบเขต รวมถึงการจัดที่นั่งสำหรับเด็ก ต้องเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร

3) มีและใช้ของใช้ส่วนตัว เน้นไม่ใช้ของใช้ร่วมกัน เช่น ผ้ากันเปื้อน ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดตัว แก้วน้ำ

4) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับครูและนักเรียน บริเวณทางเข้า และภายในห้องอย่างเพียงพอ

5) มีการระบายอากาศที่ดี อากาศถ่ายเทสะดวก เช่น เปิดประตู หน้าต่าง หลีกเลี่ยงการใช้ เครื่องปรับอากาศ

หากจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ และเปิดประตู หน้าต่างระบายอากาศ ทุก 1 ชั่วโมง และต้องทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

6) จัดอุปกรณ์การส่งเสริมพัฒนาการเด็กอย่างเพียงพอ คนละ 1 ชุด

7) อัตราส่วนของครูหรือผู้ดูแลเด็กหรือพี่เลี้ยงต่อเด็กเล็ก 1 : 5 - 8 ในการดูแลเด็กตลอดทั้งวัน

13. การเข้าแถวเคารพธงชาติ

1) การจัดพื้นที่เข้าแถว ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร กรณีมีพื้นที่จำกัดไม่เพียงพออาจพิจารณาสลับชั้นเรียนมาเข้าแถวบริเวณหน้าเสาธง หรือจัดให้มีการเข้าแถวบริเวณที่มีพื้นที่ กว้างขวาง เช่น หน้าห้องเรียนลานอเนกประสงค์ ลานสนามกีฬา หอประชุม เป็นต้น

2) ครูและนักเรียนทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการเข้าแถวเคารพธงชาติ

3) ลดระยะเวลาการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง กรณีมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ควรใช้ช่องทางอื่น ๆ เช่น เสียงตามสายผ่านออนไลน์ Line Facebook E-mail แจ้งในห้องเรียน เป็นต้น

4) ทำความสะอาดอุปกรณ์ของใช้หรือจุดสัมผัสเสี่ยง ภายหลังจากใช้งานทุกครั้ง เช่น เชือกที่เสาธง ไมโครโฟน เป็นต้น

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด19 กรณีเกิดการระบาด

กรณีเกิดการระบาดในสถานศึกษา

นิยาม เหตุการณ์การระบาด หมายถึง เมื่อพบผู้ป่วยยืนยันอย่างน้อย 1 ราย ที่คิดว่าอาจมีการแพร่กระจายเชื้อในสถานศึกษา

1) ผู้ป่วยที่เข้าเกณฑ์ต้องสอบสวน (PUL = Patient Under Investigation) หมายถึง ผู้ที่มีประวัติไข้หรือวัดอุณหภูมิร่างกายได้ตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียส ขึ้นไป ร่วมกับอาการทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง (ไอ น้ำมูกเจ็บคอ หายใจเร็วหรือหายใจเหนื่อยหรือหายใจลำบาก) และมีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยยืนยันในช่วง 14 วันก่อนมีอาการ

2) ผู้ป่วยยืนยัน หมายถึง ผู้ที่มีผลตรวจทางห้องปฏิบัติการ พบว่า ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

3) ผู้สัมผัสที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อสูง (High risk contact) หมายถึง ผู้สัมผัสใกล้ชิด ตามลักษณะข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

- ผู้ที่เรียนร่วมห้อง ผู้ที่นอนร่วมห้อง หรือเพื่อนสนิทที่คลุกคลีกัน

- ผู้สัมผัสใกล้ชิดหรือมีการพูดคุยกับผู้ป่วยในระยะ 1 เมตร นานกว่า 5 นาที หรือถูกไอ จามรดจากผู้ป่วย โดยไม่มีการป้องกัน เช่น ไม่สวมหน้ากากอนามัย

- ผู้ที่อยู่ในบริเวณที่ปิด ไม่มีการถ่ายเทอากาศ เช่น ในรถปรับอากาศ ในห้องปรับอากาศ

ร่วมกับผู้ป่วยและอยู่ห่างจากผู้ป่วยไม่เกิน 1 เมตร นานกว่า 15 นาที โดยไม่มีการป้องกัน

4) ผู้สัมผัสที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อต่ำ (Low risk contact) หมายถึง ผู้ที่ทำกิจกรรมอื่น ๆ ร่วมกับผู้ป่วยแต่ไม่เข้าเกณฑ์ความเสี่ยง

5) ผู้ไม่ได้สัมผัส หมายถึง ผู้ที่อยู่ในสถานศึกษาแต่ไม่มีกิจกรรมหรือพบผู้ป่วยในช่วง 14 วัน ก่อนป่วย

6) ผู้ที่มีภาวะเสี่ยงต่อการป่วยรุนแรง (Underlying condition) หมายถึง ผู้ที่มีภูมิคุ้มกันต่ำ หรือมีโรคประจำตัว หรือผู้สูงอายุ

กิจกรรมการเฝ้าระวังก่อนการระบาด

1) ให้มีการตรวจสอบการลาป่วยของนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา หากพบว่า ป่วยมากผิดปกติ ให้รายงานต่อเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ทราบ

2) ให้มีการคัดกรองไข้บริเวณทางเข้าสถานศึกษาทุกวัน หากพบว่า มีเด็กที่มีไข้จำนวนมากผิดปกติ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่

3) ห้องพยาบาลให้มีการบันทึกรายชื่อและอาการของนักเรียนที่ป่วย

กิจกรรมเมื่อมีการระบาด

1) ปิดสถานศึกษา/ชั้นปี/ชั้นเรียน เพื่อทำความสะอาด เป็นระยะเวลา 3 วัน

2) สํารวจคัดกรองนักเรียนและบุคลากรทุกคน บริเวณทางเข้าสถานศึกษา โดยใช้ Handheld thermometer และดำเนินการตามแผนผัง (หน้า 18)

(หากพบผู้เข้าเกณฑ์สอบสวน (PUI) ให้เก็บตัวอย่าง NP swab ส่งตรวจหาเชื้อ)

3) ผู้สัมผัสกลุ่ม High risk ให้ดำเนินการเก็บตัวอย่าง NP swab ส่งตรวจเชื้อ

4) ผู้สัมผัสกลุ่ม Low risk ไม่ต้องเก็บตัวอย่าง แต่ให้แยกตัวอยู่ที่บ้าน และรายงานอาการ (Self-report) ทุกวัน หากพบว่า มีอาการเข้าเกณฑ์ PUI ให้ดำเนินการแบบผู้ป่วย PUI

5) เมื่อเปิดเทอม ให้มีการคัดกรองไข้ทุกวัน หากพบมีอาการเข้าได้กับ PUI ให้เก็บตัวอย่าง และพิจารณา ความเสี่ยงเพื่อตัดสินใจว่าจะให้ผู้ป่วยดูอาการที่บ้าน หรือต้องแยกตัวในโรงพยาบาล

6) ทีมสอบสวนโรคทำการติดตามผู้สัมผัสทุกวัน จนครบกำหนด

ขั้นตอนการคัดกรองนักเรียนและเจ้าหน้าที่ในสถานศึกษา

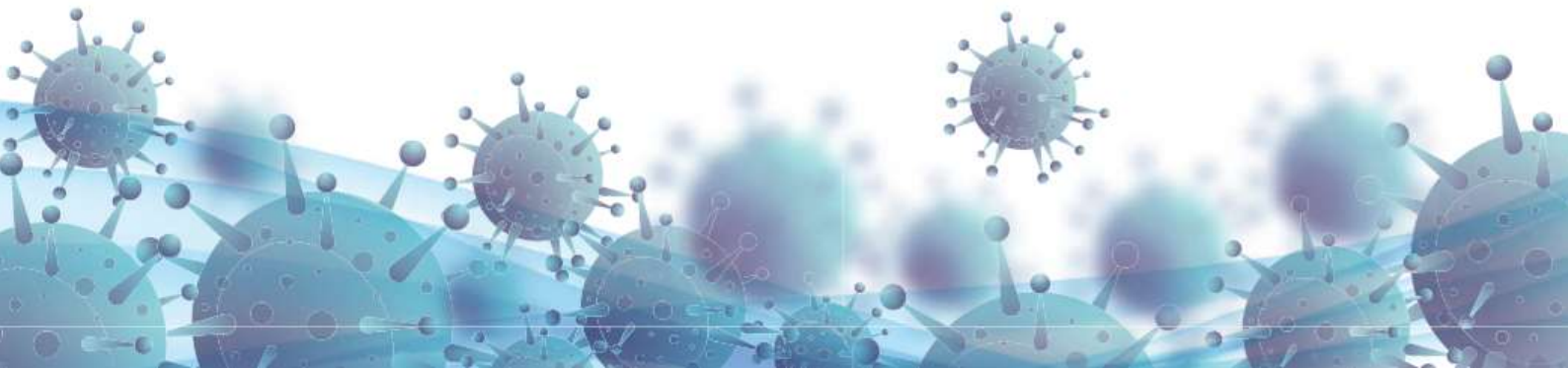


การกำกับ ติดตาม และรายงานผล

สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานสาธารณสุขที่ดูแลสถานศึกษา ควรมีการกำกับ ติดตาม ทบทวนการดำเนินงานให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติ สถานการณ์ และบริบทพื้นที่ อย่างต่อเนื่อง กรณีพบผู้มีอาการเสี่ยงหรือป่วย ต้องรีบแจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขทันที และรายงานต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง



ภาคผนวก





ประกาศโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ปีการศึกษา 2563

จากการประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันอังคารที่ 7 เมษายน 2563 มีมติรับทราบการเลื่อนเปิดภาคเรียนในทุกๆระดับชั้น ทุกประเภท ทั้งการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาชีวศึกษา การศึกษาเอกชน การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย การศึกษาสำหรับผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส จากวันที่ 16 พฤษภาคม 2563 ไปเป็นวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 จึงได้ออกประกาศมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา กำหนดมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประกอบด้วย

1.1 นายลำพิ่ง กลิ่นศรีสุข	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ประธานกรรมการ
1.2 นายเฉลิม จุลนาค	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
1.3 นายสมาน บทนอก	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
1.4 นายสนอง จิตจำนงค์	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
1.5 นายชั้น โกสุม	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
1.6 นายไกรสร เสาวคนธ์	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
1.7 พระครูกิตติชัยสุนทร	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
1.8 นางสาวจุฑารัตน์ ขาติชนะ	หัวหน้าสายชั้นระดับก่อนประถมศึกษา	กรรมการ
1.9 นางสุพิน พูนเกษม	หัวหน้าสายชั้นระดับประถมศึกษา	กรรมการ
1.10 นางอำไพ มะลิวัน	หัวหน้าสายชั้นระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	กรรมการ
1.11 นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
1.12 นางสาวสุนันท์ นาทศรีทา	หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

2. คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำแนะนำและช่วยเหลือ ชี้แนวทางในการแก้ปัญหาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้กับทางโรงเรียน ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-------------------------------------|---|
| 2.1 นายสุชาติ อยู่เจริญ | นายอำเภอบำเหน็จณรงค์ | ประธานที่ปรึกษา |
| 2.2 นายกัณทณ ต่อสกุล | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม) | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลจอมแก้ว |
| 2.3 นายสเตท สากุลรัตน์ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว | |
| 2.4 นายลำพิ่ง กลิ่นศรีสุข | กำนันตำบลเกาะมะนาว | |
| 2.5 นายดำรงค์เดช มณีธรรม | ผู้ใหญ่บ้านเกาะมะนาว หมู่ 1 | |
| 2.6 นายชุมพล เทียงธรรม | ผู้ใหญ่บ้านเกาะมะนาว หมู่ 2 | |
| 2.7 นายไกรสร เสาวคนธ์ | ผู้ใหญ่บ้านเกาะมะนาว หมู่ 5 | |
| 2.8 นายวงเดือน บทนอก | ผู้ใหญ่บ้านเกาะมะนาว หมู่ 8 | |

3. คณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีหน้าที่ดูแลและเฝ้าระวังการดูแลรักษาและป้องกันตนเองของนักเรียน ประกอบด้วย

- | | | |
|---|---------------|--------------------------|
| 3.1 ครูประจำชั้นระดับก่อนประถมศึกษา | | |
| 3.1.1 นางสาวนารินทร์ แซ่จิว | อัตราร้าง | ดูแลนักเรียนชั้นอนุบาล 2 |
| 3.1.2 นางสาวจุฑารัตน์ ชาติชนะ | ครูผู้ช่วย | ดูแลนักเรียนชั้นอนุบาล 3 |
| 3.2 ครูประจำชั้นระดับชั้นประถมศึกษา | | |
| 3.2.1 นางสุพิน พูนเกษม | ครู คศ.3 | ดูแลนักเรียนชั้น ป.1 |
| 3.2.2 นางชลธิชา ปุ่มประเสริฐ | ครู คศ.3 | ดูแลนักเรียนชั้น ป.2 |
| 3.2.3 นางสาวภาวิดา ประภาสโนบล | ครู คศ.3 | ดูแลนักเรียนชั้น ป.3 |
| 3.2.4 นางสาวปรีชญา เรืองธนาธิกรักษ์ | ครู คศ.1 | ดูแลนักเรียนชั้น ป.4 |
| 3.2.5 นางสาวกุลธิดา พิไลกุล | ครูผู้ช่วย | ดูแลนักเรียนชั้น ป.5 |
| 3.2.6 นายอภิสิทธิ์ แก้วเพชร | ครูผู้ช่วย | ดูแลนักเรียนชั้น ป.6 |
| 3.2.7 นางสาวสุนันท์ นาทศรีทา | ครูผู้ช่วย | ดูแลนักเรียนชั้น ป.6 |
| 3.3 ครูที่ปรึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น | | |
| 3.3.1 นายสุระศักดิ์ อนันตะเสน | ครู คศ.1 | ดูแลนักเรียนชั้น ม.1 |
| 3.3.2 นางสาวดาหวัน เรียรประดับสุข | ครูผู้ช่วย | ดูแลนักเรียนชั้น ม.1 |
| 3.3.3 นางอำไพ มะลิวัน | ครู คศ.3 | ดูแลนักเรียนชั้น ม.2 |
| 3.3.4 นายวิชัย ตรีวุธ | พนักงานราชการ | ดูแลนักเรียนชั้น ม.2 |
| 3.3.5 นางนิภาพร พิบบุนทด | ครู คศ.3 | ดูแลนักเรียนชั้น ม.3 |
| 3.3.6 นายณรงค์ ป้องปัด | ครู คศ.3 | ดูแลนักเรียนชั้น ม.3 |

4. คณะกรรมการคัดกรองนักเรียน มีหน้าที่ ตรวจวัดไข้ นักเรียนและผู้เข้ามาติดต่อราชการในโรงเรียน เวลา 06.00 – 08.00 น. บริเวณประตูทางเข้า-ออกของโรงเรียน คอยกำชับนักเรียนในการสวมใส่ หน้ากากอนามัย การล้างมือด้วยเจลล้างมือ การเว้นระยะห่างในการเดินแถวของนักเรียน และการรับ-ส่ง นักเรียนในการขึ้นรถรับส่งหรือรถโดยสารรับจ้าง ประกอบด้วย

4.1 ฝ่ายคัดกรองประจำวันจันทร์ ประกอบด้วย		
4.1.1 นางสาวปรีชญา เรืองธนานุรักษ์	ครู	หัวหน้า
4.1.2 นางสาวสุนันท์ นาทศรีทา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
4.1.3 นางสาวดาหวัน เจริญประดับสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
4.2 ฝ่ายคัดกรองประจำวันอังคาร ประกอบด้วย		
4.2.1 นางชลธิชา บุ่มประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
4.2.2 นายณรงค์ ป้องปัด	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4.2.3 นายอภิสิทธิ์ แก้วเพชร	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
4.3 ฝ่ายคัดกรองประจำวันพุธ ประกอบด้วย		
4.3.1 นางสุพิน พูนเกษม	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
4.3.2 นางนิภาพร พิษขุนทด	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4.3.3 นายวิชัย ตรีวุธ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
4.4 ฝ่ายคัดกรองประจำวันพฤหัสบดี ประกอบด้วย		
4.4.1 นางอำไพ มะลิวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
4.4.2 นายสุระศักดิ์ อนันตะเสน	ครู	ผู้ช่วย
4.4.3 นางสาวกุลธิดา พิไลกุล	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
4.5 ฝ่ายคัดกรองประจำวันศุกร์ ประกอบด้วย		
4.5.1 นายโสภณ พันชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
4.5.2 นายอัศวิน บุ่มประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
4.5.3 นางสาวภาวิภา ประภาสโนบล	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย

5. คณะกรรมการฝ่ายอนามัยโรงเรียน มีหน้าที่ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลบำเหน็จณรงค์ และสาธารณสุขบำเหน็จ ในการดูแลและป้องกันการเกิดเชื้อโรคโควิด 19 ให้กับนักเรียน ประกอบด้วย

5.1 นางสุพิน พูนเกษม	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
5.2 นางสาวนารินทร์ แซ่จิว	อัตราร้าง	กรรมการ
5.3 นางสาวสุนันท์ นาทศรีทา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

6. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

6.1 นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
6.2 นายอัศวิน ปุ่มประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6.3 นายณรงค์ ป้องปัด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6.4 นางสาวณัฐกานต์ ชีกพุดซา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
6.5 นางอำไพ มะลิวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2563

(นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

งาน/โครงการ	มาตรการป้องกันและแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่กระจายระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
แผนงาน	บริหารวิชาการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์	ข้อที่ 2 , 4
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	การศึกษาปฐมวัย มาตรฐานที่ 2,3 การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2,3
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอำไพ มะลิวัน และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	18 พฤษภาคม 2563 – 15 พฤษภาคม 2564

หลักการและเหตุผล

จากการประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันอังคารที่ 7 เมษายน 2563 มีมติรับทราบการเลื่อนเปิดเทอมในทุก ระดับชั้น ทุกประเภท ทั้งการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาชีวศึกษา การศึกษาเอกชน การศึกษานอกระบบ และ การศึกษาตามอัธยาศัย การศึกษาสำหรับผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส จากวันที่ 16 พฤษภาคม 2563 ไปเป็น วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนทางไกล เป็น 4 ระยะ ดังนี้ ระยะที่ 1 การเตรียมความพร้อม (7 เมษายน – 17 พฤษภาคม 2563) ระยะที่ 2 การตรวจสอบความพร้อมการเรียนการสอนทางไกล (18 พฤษภาคม -30 มิถุนายน 2563) ระยะที่ 3 การจัดการเรียนการสอน (1กรกฎาคม - 30 เมษายน 2563)และระยะที่ 4 การทดสอบ และ การศึกษาต่อ (1 เมษายน – 15 พฤษภาคม 2564)

โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว จึงได้ดำเนินโครงการมาตรการป้องกันและแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่กระจายระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อให้มีมาตรการป้องกัน ความปลอดภัยและผู้เรียนได้เรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมมาตรการป้องกันและแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE)
2. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

- 1.1 นักเรียนทุกระดับได้รับความปลอดภัยจากมาตรการป้องกันและแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ร้อยละ 80
- 1.2 มีการจัดการเรียนการสอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร ร้อยละ 80

2. เชิงคุณภาพ

2.1 นักเรียนทุกระดับได้รับความปลอดภัยจากมาตรการป้องกันและแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน(ON-SITE) ระดับ ดีมาก

2.2 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อความปลอดภัยจากมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน(ON-SITE) ในระดับ ดีมาก

2.3 การจัดการเรียนการสอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ขั้นวางแผน(P)</p> <p>1. ประชุมครูทุกกลุ่มสาระฯ เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ที่กลุ่มสาระฯ และดำเนินดำเนินการ แนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน(ON-SITE)</p> <p>2. มอบหมายครูที่รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมเขียนกิจกรรมรองรับการดำเนินการและงบประมาณที่ใช้ของแต่ละกิจกรรม</p>	<p>10 พ.ค.63</p> <p>10 พ.ค.63</p>	<p>นางอำไพ มะลิวัน และคณะ</p> <p>นางอำไพ มะลิวัน และคณะ ผู้อำนวยการโรงเรียน</p>
<p>ขั้นปฏิบัติ(D)</p> <p>1. ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมขออนุมัติดำเนินงาน ตามโครงการ โดยเสนอโครงการต่อฝ่ายบริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง วางแผนการดำเนินกิจกรรม และประสานงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมและคณะทำงานร่วมกันวางแผนการดำเนินกิจกรรม/เตรียมวัสดุอุปกรณ์/เอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4. ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้</p>	18 พ.ค.63	นางอำไพ มะลิวันและคณะ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูทุกคน
<p>ขั้นตรวจสอบและการประเมิน(C)</p> <p>1. นิเทศ/กำกับติดตาม ควบคุมดูแลตรวจสอบ ประเมินผลการจัดทำเอกสารต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง</p> <p>2. สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรต่างๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ</p>	ตลอดปีการศึกษา	นางอำไพ มะลิวัน และคณะ
<p>ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา(A)</p> <p>ประชุมคณะกรรมการในเรื่องการนำสรุปผลการปฏิบัติงาน ผลการรายงานการดำเนินงาน ผลการประเมินมาวิเคราะห์ สรุปเพื่อนำปัญหาและข้อเสนอแนะไปพัฒนางานในการศึกษาต่อไป</p>		นางอำไพ มะลิวันและคณะ

5. งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

งบประมาณ 70,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบดำเนินการ			แหล่งที่มาของ งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1	วัสดุอุปกรณ์ สื่อ เอกสารที่เกี่ยวข้อง	-	-	50,000	งบประมาณตาม งบบุคลากร กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน (เพิ่มเติม) ตาม มติ ครม.ด้าน การศึกษาฯ
2	ค่าพาหนะ	15,000	-	-	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง	5,000	-	-	
รวม		20,000		70,000	
รวมทั้งสิ้น		70,000 บาท			

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
ผลผลิต 1.นักเรียนทุกระดับได้รับความปลอดภัยจากมาตรการป้องกัน และแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ร้อยละ 80 2.มีการจัดการเรียนการสอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม หลักสูตร ร้อยละ 80	- การสังเกต - สอบถาม - ประเมินความพึง พอใจ - แบบทดสอบ	- แบบสังเกต - พฤติกรรม - แบบสอบถาม - แบบประเมิน ความพึงพอใจ - แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกระดับได้รับความปลอดภัยจากมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ร้อยละ 80
2. มีการจัดการเรียนการสอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร ร้อยละ 80
3. นักเรียนทุกระดับได้รับความปลอดภัยจากมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ระดับ ดีมาก
4. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อความปลอดภัยจากมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ในระดับ ดีมาก
5. การจัดการเรียนการสอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ) อำไพ มะลิวัน ผู้เสนอโครงการ
(นางอำไพ มะลิวัน)
ครูโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

(ลงชื่อ) ลำพิ่ง กลิ่นศรีสุข ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายลำพิ่ง กลิ่นศรีสุข)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ลงชื่อ) ธีรวัฒน์ น้อยวงษ์ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

บันทึกการให้ความเห็นชอบ
แผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนสำหรับสถานศึกษา (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

.....

แผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนสำหรับสถานศึกษา (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว ปีการศึกษา 2563 ฉบับนี้ ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2563

เห็นชอบในการใช้มาตรการการป้องกันและแผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนสำหรับสถานศึกษา (ON-SITE) ในการป้องกันการแพร่ระบาดของติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว ปีการศึกษา 2563 ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ มีความสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและเอื้ออำนวยให้เกิดการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างปลอดภัย ใช้รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนได้

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอให้ความเห็นชอบ

(นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

(ลงชื่อ)

ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายลำพิ่ง กลิ่นศรีสุข)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว



คำสั่งโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

ที่ ๒๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนและมาตรการป้องกัน และแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ปีการศึกษา ๒๕๖๓

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ เมื่อสถานการณ์เป็นไปในทางที่ดีขึ้น การเปิดสถานศึกษาหลังจากปิดจากสถานการณ์โควิด ๑๙ มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา การปฏิบัติตนของนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อลดโอกาสการติดเชื้อและป้องกันไม่ให้เกิดการติดเชื้อโรคโควิด ๑๙ ให้เกิดความปลอดภัยแก่ทุกคน

โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนและมาตรการป้องกัน และแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายลำพิ่ง กลิ่นศรีสุข	ประธานกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๓. นางอำไพ มะลิวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสุพิน พูนเกษม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวสุนันท์ นาทศรีทา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ ปรีกษา และวางแผนการดำเนินงาน อำนวยความสะดวก และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายโสภณ พันชนะ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสุพิน พูนเกษม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางอำไพ มะลิวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวภาวิดา ประภาสโนบล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายอัศวิน ปุ่มประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางนิภาพร พิษขุนทด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางชลธิชา ปุ่มประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายณรงค์ ป้องปัด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวปรีชญา เรืองธนาบุรุษ	ครู	กรรมการ
๑๐. นายสุระศักดิ์ อนันตะเสน	ครู	กรรมการ
๑๑. นายอภิสิทธิ์ แก้วเพชร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. นางสาวจุฑารัตน์ ขาติชนะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๑๓. นางสาวสุนันท์ นาทศรีทา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔. นางสาวดาหวัน เขียรประดับสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๕. นางสาวกุลธิดา พิไลกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๖. นางสาวนารินทร์ แซ่จิว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๗. นายวิชัย ตริวุธ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวสุภาพร วงษา	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๑๙. นางสาวณัฐกานต์ ชีกพุดชา	ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแผนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนและมาตรการป้องกันและแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE)

๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางอำไพ มะลิวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางชลธิชา ปุ่มประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวภาวิดา ประภาสโนบล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวดาหวัน เขียรประดับสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐกานต์ ชีกพุดชา	ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินแผนการจัดการเรียนการสอนและมาตรการป้องกันและแนวทางจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON-SITE) ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ยึดถือปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH



<https://bit.do/schoolcovid-19>



คู่มือการปฏิบัติสำหรับสถานศึกษา



โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

ISBN 978-616-11-4284-1