

ประกาศจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ที่	รายการ	หมายเหตุ
1	-	ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
2		หรือจัดหาพัสดุ
3		โดยวิธีการประกาศเชิญชวน
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

แบบเฉพาะเจาะจง



คำสั่ง โรงเรียนบ้านละหาน(อภิรัชวิทยา)

ที่ ๕๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับ งานจ้างทำตู้กระจกคัดแยกขยะโครงการบริหารจัดการขยะ กิจกรรม Zero Waste School โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย โรงเรียนบ้านละหาน(อภิรัชวิทยา) มีความประสงค์จะขอจ้างทำตู้กระจกคัดแยกขยะโครงการบริหารจัดการขยะ กิจกรรม Zero Waste School โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจรับงานจ้าง สำหรับการจ้างทำตู้กระจกคัดแยกขยะ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวยุวดี ศรีสังข์

ครู

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจหน้าที่

ทำการตรวจรับงานจ้างให้เป็นไปตามเงื่อนไขข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบรรพต ทองเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านละหาน(อภิรัชวิทยา)



คำสั่ง โรงเรียนบ้านละหาน(อภิรักษ์วิทยา)

ที่ ๔๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย โรงเรียนบ้านละหาน(อภิรักษ์วิทยา) มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุการศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวยุวดี ศรีสิงห์

ครู

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ผู้ตรวจรับพัสดุ

สั่ง ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบรรพต ทองเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านละหาน (อภิรักษ์วิทยา)



คำสั่ง โรงเรียนบ้านละหาน(อภิรักษ์วิทยา)

ที่ ๔๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อหมึกเติมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย โรงเรียนบ้านละหาน(อภิรักษ์วิทยา) มีความประสงค์จะ ซื้อหมึกเติมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อหมึกเติมเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวยุวดี ศรีสิงห์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

ครู

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

บรรพต ทองเกิด

(นายบรรพต ทองเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านละหาน(อภิรักษ์วิทยา)



คำสั่ง โรงเรียนบ้านละหาน(อภิรักษ์วิทยา)

ที่ ๕๑ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับ งาน จ้างรถรับส่งนักเรียนไปแข่งขันกีฬากลุ่มเครือข่ายลุ่มบึงละหาน

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย โรงเรียนบ้านละหาน(อภิรักษ์วิทยา) มีความประสงค์จะขอจ้างรถรับส่งนักเรียนไปแข่งขันกีฬากลุ่มเครือข่ายลุ่มบึงละหาน ที่สนามกีฬา โรงเรียนละหานเจริญวิทยา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็นผู้ตรวจรับงานจ้าง สำหรับการจ้างรถรับส่งนักเรียนไปแข่งขันกีฬากลุ่มเครือข่ายลุ่มบึงละหาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นายอนุชา วงศ์คำสิงห์

ประธานคณะกรรมการ

นางสาวพิมพ์ภัส โชคคุลย์

กรรมการ

นางสาวยุวดี ศรีสิงห์

กรรมการ

อำนาจหน้าที่

ทำการตรวจรับงานจ้างให้เป็นไปตามเงื่อนไขข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบรรพต ทองเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านละหาน(อภิรักษ์วิทยา)